



Байшев Университетінің

Аттестаттау комиссиясының **2023** жылғы **14** маусымның шешімімен (№ **96** хаттама)

Қаюнова Ақсана Ермахановна
6B01211 - "Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу"

мамандығы және (немесе) бітім беру бағдарламасы бойынша **бағам**

БАКАЛАВРЫ дәрежесі берілді

Осыған қол қойған **Күндізгі** **О.И.Лыгина**



29 маусым
Ақтөбе
BD 00019014496
Тіркеу нөмірі: **00438**



Решением Аттестационной комиссии **Байшев Университета**

от « **14** » **июня** **2023** года (протокол № **96**)
Каюновой Ақсане Ермахановне

присуждена степень **БАКАЛАВР образования**

по специальности и (или) образовательной программе **6B01211 - "Дошкольное обучение и воспитание"**

Форма обучения **Очная**
By the Decision of the Attestation Commission **Baishev University**

Каюнова Ақсана was awarded the degree of **BACHELOR of education**

on the specialty and (or) educational program **6B01211 - "Preschool Education and Training"**

Form of training **Full-time**
Date « **14** » **June** **2023**

BD 00019014496
« **29** » **июня** **2023** года г. **Ақтөбе**



Ж А Р А М С Ы З
Д И П Л О М С Ы З

1. Тегі Каюпова

2. Аты, әкесінің аты (болған жағдайда) Аксана
Ермахановна

3. Туған күні 07.11.1982 ж.

4. Білімі туралы алдыңғы құжат Диплом ТКБ № 1438006, 29.06.2020

5. Түсу сынақтары Сертификат, 09.09.2020

6. Түсті Баишев Университеті, 2020 жылы

7. Бітірді Баишев Университеті, 2023 жылы

8. Жалпы итерілген академиялық кредиттердің саны - ECTS 240 / 240

9. Оқудың орташа өлшемді бағасы (GPA) 3.07

10. Кәсіптік практика

Практиканың түрі	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		өріптік	балдық	дәстүрлі
Оқу практикасы	1	A-	3.67	Өте жақсы
Педагогикалық практика	10	A-	3.67	Өте жақсы
Дипломалды тәжірибе	10	B	3.0	Жақсы

11. Қорытынды аттестаттау

Мемлекеттік емтихан пәндерінің атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		өріптік	балдық	дәстүрлі
Қазақстанның қазіргі заман тарихы	5	B	3.0	Жақсы
Кешенді емтихан	12	B+	3.33	Жақсы

12. _____ орындау және қорғау

Диплом жобасының (жұмысының) немесе диссертацияның тақырыбы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		өріптік	балдық	дәстүрлі

13. Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкестік деңгейі: 6

Осы диплом Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім деңгейіне сәйкес кәсіби қызмет етуге құқық береді.



Баишев
Университеті

Ақтобе

ДИПЛОМҒА ҚОСЫМША
(транскрипт)
№ BD 00019014496
29.06.2023 ж.

00438

Басшы

M.O.



Д И П Л О М С Ы З
Ж А Р А М С Ы З

14. Теориялық оқу:

№	Пән коды	Пән атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
				өріптік	балдық	дәстүрлі
1	2	3	4	5	6	7
1	AKT1105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ақшынша тілінде)	5	B	3,0	Жақсы
2	ASBMA 1106	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Әлеуметтану)	2	B+	3,33	Жақсы
3	ASBMA 1108	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Мәдениеттану)	2	B	3,0	Жақсы
4	ASRMP 1109	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Психология)	2	B+	3,33	Жақсы
5	ASBMS 1107	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Саясаттану)	2	B+	3,33	Жақсы
6	OOZ2207	Әлі-ші таны	3	B	3,0	Жақсы
7	PMK 1210	Педагогикалық мамандыққа кіріспе	4	A-	3,67	Өте жақсы
8	RYa1101/1	Қазақ (орыс) тілі(B1)	5	C+	2,33	Жақсы
9	SKT1106/1	Шетел тілі(B2)	5	B+	3,33	Жақсы
10	ZHEABMG2208	Жас ересімдік физиологиясы және мектепке дейінгі тұлғаның	5	B	3,0	Жақсы
11	AZHKTMAZh 1201	«Академиялық жазба және кәсіби тілдер» модулі (Академиялық жазба)	2	B-	2,67	Жақсы
12	AZHKTMAZh 1204	«Академиялық жазба және кәсіби тілдер» модулі (Академиялық жазба, Кәсіби қазақ (орыс) тілі	2	B	3,0	Жақсы
13	AZHKTMAZhKBSHT 1201	«Академиялық жазба және кәсіби тілдер» модулі (Академиялық жазба, Кәсіби бағытталған шетел тілі)	2	B-	2,67	Жақсы
14	FU2111	Философия	5	B+	3,33	Жақсы
15	KBOYu1(2)104/2	Қазақ (орыс) тілі(B2)	5	B	3,0	Жақсы
16	KNMKKUBZh 1112	"Кәсіпкерлік негіздері" модулі (Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру, бизнес-жоспарлау)	5	B-	2,67	Жақсы
17	OP 1307	Педиатрия негіздері	4	B+	3,33	Жақсы
18	OPd1212	Жалпы психология	5	B	3,0	Жақсы
19	Pea1204	Педагогика	5	B	3,0	Жақсы
20	SKT1(2)103/3	Шетел тілі(A7)	5	B-	2,67	Жақсы
21	BP 2221	Балалар психологиясы	6	C	2,0	Канаатсыз
22	CPSHMSOKKBPOOK 2229	"Цифрлық педагогика шеберханасы" модулі (Цифрлық оқу контентін құру, Білім беру платформасы, Оңлайн-оқу құралдары)	5	B	3,0	Жақсы
23	DLN 2226	Дефектология және логопедия негіздері	5	B-	2,67	Жақсы
24	DSH 2116	Дене шынықтыру	4	B-	2,67	Жақсы
25	KATA 2225	Көркем әдебиеттің тақырыптарын әдістемесі	6	B+	3,33	Жақсы
26	MDIRB 2243	Мектепке дейінгі инклюзивтік білім беру	5	A-	3,67	Өте жақсы
27	MDMTZbTA 2301	Мектепке дейінгі ұйымдардағы тәрбие жұмысының теориясы мен әдістемесі	5	B	3,0	Жақсы
28	MDP2202	Мектепке дейінгі педагогика	5	B+	3,33	Жақсы
29	DSH 2117	Дене шынықтыру	4	B+	3,33	Жақсы
30	DTTA 2224	Дене тәрбиесінің теориясы мен әдістемесі	6	A	4,0	Өте жақсы
31	GZZbTA 2306	Ғылыми-тәртіптеу жұмысының теориясы мен әдістемесі	5	A-	3,67	Өте жақсы
32	MDBTTPD 2227	Мектепке дейінгі бала тұлғасының психологиялық-педагогикалық диагностика	4	B+	3,33	Жақсы
33	MTTA 2223	Мұғалім тәрбиесінің теориясы мен әдістемесі	6	B+	3,33	Жақсы
34	MZhDBVATA 2228	Мектеп жасына дейінгі балалардың бейнелеу іс-әрекетінің теориясы мен әдістемесі	6	B+	3,33	Жақсы
35	MZhDBDDD 2304	Мектеп жасына дейінгі балаларды драмалық диалогтарын өлшеу	5	B+	3,33	Жақсы
36	MZhDBTDA 2307	Мектеп жасына дейінгі балалардың тілін өлшеу әдістемесі	6	C+	2,33	Жақсы
37	OPPN 2305	Ойынның психологиялық-педагогикалық негіздері	4	B-	2,67	Жақсы
38	BOMD 3318	Балаларды оқытуға мектептегі диалог	5	B-	2,67	Жақсы
39	MDBBM 3230	Мектепке дейінгі білім беру менеджменті	5	B-	2,67	Жақсы
40	MDBBZT 3323	Мектепке дейінгі білім берудің заманауи технологиялары	5	B-	2,67	Жақсы
41	MSAA 3231	МДҰ сауат ашу әдістемесі	5	B	3,0	Жақсы
42	MZhDBKMTKA 3322	Мектеп жасына дейінгі балалардың қарыпайым математикалық түсініктерді қалыптастыру әдістемесі	6	B	3,0	Жақсы
43	MZhDBKOTTA 3321	Мектеп жасына дейінгі балаларды қарыпайым ортамен тағайындау теориясы мен әдістемесі	6	B	3,0	Жақсы
44	PP 3324	Педагогикалық психология	4	B-	2,67	Жақсы
45	PSH 3325	Педагогикалық шеберлік	4	B	3,0	Жақсы
46	MDP2202 (к.ж.ж.)	1. Мектепке дейінгі педагогика (к.ж.ж.)	0	B	3,0	Жақсы

15. Теориялық оқудың академиялық кредиттерінің саны -ECTS **202**

16. Аттестаттау комиссиясының шешімімен (« 14 » маусымның 20 23 ж. № 96 хаттама)

6B01211 - "Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу"

мамандығы және

(немесе) білім беру бағдарламасы бойынша

білім бакалавры

(біржесте білімталы)

тағайындалды (берілді)

* Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үзгілік қағидаларына сәйкес 2018 жылғы 24 қарашадан бастап өріптік жүйедегі «С+» бағасы дәстүрлі жүйе бойынша «Жақсы» бағасының баламасы болып табылады.

Ж А Р А М С Ы З
Д И П Л О М С Ы З

Д И П Л О М С Ы З
Ж А Р А М С Ы З

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫ
«ЖҮЛДЫЗ» БӨБЕКЖАЙ-
БАЛАБАҚШАСЫ
031104, Ақтөбе облысы,
Хромтау ауданы, Көктау ауылы
Абай көшесі, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН
ЯСЛИ-ДЕТСКИЙ САД
«ЖҮЛДЫЗ»
031104, Актобинская область,
Хромтауский район, село Коктау,
улица Абая, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru

БҮЙРЫҚ
«03» қыркүйек 2018 жыл
Көктау ауылы

№ 52 н/к

Каюпова Аксана Ермахановнаға жұмысқа қабылдау туралы

БҮЙЫРАМЫН:

Каюпова Аксана Ермахановнаға 2018 жылдың 03 қыркүйегінен бастап тәрбиеші (1 ст) қызметіне еңбек шартының талаптарына сәйкес қабылдансын.

Барлығы: 1 ст

Білімі: арнаулы орта

Еңбек өтілі: 0

Негіздеме: 2018 жылдың 03 қыркүйегіндегі № 110 еңбек шарты.

Таныстым:  Каюпова А.Е.

«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасы»

МКҚК-нің менгерушісі:



З.Б.Нугманова.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫ
«ЖҮЛДЫЗ» БӨБЕКЖАЙ-
БАЛАБАҚШАСЫ
031104, Ақтөбе облысы,
Хромтау ауданы, Көктау ауылы
Абай көшесі, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН
ЯСЛИ-ДЕТСКИЙ САД
«ЖҮЛДЫЗ»
031104, Актюбинская область,
Хромтауский район, село Коктау,
улица Абая, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru

БҮЙРЫҚ

№ 110

«18» қыркүйек 2019 жыл

Көктау ауылы

Қосымша ставка беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексінің 41 – бабына сәйкес
БҮЙЫРАМЫН:

Тәрбиеші (1ст) Каюпова Аксана Ермахановнаға 2019 жылдың 18 қыркүйегінен бастап өндірістік қажеттілікке байланысты қосымша әдіскер (0,5ст) қызметі берілсін.

Барлығы: 1,5 ст

Білімі: арнаулы орта

Еңбек өтілі: 1 жыл

Негіздеме: А.Е. Каюпованың өтініші.

**«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасының
менгерушісі:**



Нугманова З.Б.

Скриншот веб-интерфейса государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ).

В верхней части экрана отображены адресная строка и панель уведомлений. В центре экрана — карточка информации о сотруднике:

ГКОП "Ясливетский сад "Журавь"
(07 3308)

Фамилия: БАКУЛОВА
Имя: АКСАРА
Отчество: ЕРМАХАНОВНА
Дата рождения: 07.11.1982


Ниже карточки — таблица с данными сотрудника:

Пол	женский
Гражданство	РОССИЯ
Национальность	Татары
Срок службы в организации	неопределено
Дата приема на работу	03.09.2018
Точный период времени на работу	50
Срок трудового договора	неопределено
Текущий статус сотрудника	работает в данной организации
Участие в вооруженных конфликтах	<input checked="" type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет
Служила	не служила
Служила военной должности	1
Служила	служила
Адресная информация	не имеет значения

В нижней части экрана — панель с кнопками «ЗАПУЛТЬ ДАННЫЕ» и «СОХРАНИТЬ».


«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:

 Сартаева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

менгерушісі:

 Нутманова З.Б.



Әдіскерге қызметтік нұсқауы

1. Жалпы ережелері

- 1.1. Әдіскер Жаппасова А.С. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынға қызметке менгеруші арқылы қабылданады, босатылады.
- 1.2. Әдіскер менгеруші басшылығымен жұмыс жасайды.
- 1.3. Өзінің жұмысында әдіскер келесі құжаттарға сүйенеді:
 - ҚР заң актілеріне;
 - Ішкі тәртіп ережесіне және жарғысына, жылдық жоспарға және де басқа актілерге;
 - Балалар құқығы туралы Конвенцияға;
 - Мектепке дейінгі балалардың даму базистік бағдарламасына _____;
 - Ата-аналар арасындағы келісімге;
 - Менгеруші және жоғарғы білім беру ұйымдарының бұйрықтарына ҚР нормативтік әдістемелік және Ақтөбе Білім Департаментінің құжаттарына;
 - Еңбек шарты мен міндет инструкциясына;
- 1.4. Әдіскер қызметіне жоғары немесе педагогикалық арнаулы орта білімі бар адам тағайындалады.
- 1.5. Әдіскердің жұмыс уақыты аптасына 20 сағат.
- 1.6. Әдіскердің жұмыс графигін балабақша менгерушісі бекітеді.

2. Міндеттері

Әдіскер:

- 2.1. Жаппасова А.С. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың денсаулығын және өмірін қорғау инструкциясын, тәрбие-оқу бағдарламасын, еңбекті қорғау нормаларын, қауіпсіздендіру техникасын және өрттен қорғау, санитарлық гигиеналық нормаларын орындауды қамтамасыз етеді.
- 2.2. Балабақша педагогикалық ұжымының оқыту-тәрбиелеу іс-әрекеттеріне әдістемелік басшылық жасайды, жылдық жоспар және басқа заң актілеріне сүйене отырып, балаларды оқыту және тәрбиелеу бағдарламасының орындалуын қамтамасыз етеді.
- 2.3. Тәрбиеленушілердің іс-әрекетін үйлестіре отырып бағыттау, бақылау арқылы, оқыту- тәрбиелеу процессін өткізуге және ұйымдастыруға әдістемелік көмек көрсетеді.
- 2.4. Мектепке дейінгі білім берудің қазіргі заманғы талабына сай, балабақшаның әдістемелік бөлмесінің жұмысын ұйымдастырады:
 - бөлмені ғылыми-педагогикалық әдебиетпен, дидактикалық материалдармен, оқытудың техникалық құралдарымен толықтырып отыру;
 - бар материалдарды сараптап бір жүйеге келтіреді, картотека жүргізеді;
 - педагогикалық кеңеске және педагогтармен ата-аналарға арналған басқа мерекелік шараларға тақырыптық көрме ұйымдастырады.
- 2.5. Педагогикалық кеңестің жұмыс мазмұнын анықтауға қатысады, оның дайындығын және өткізілуін қамтамасыз етеді, сонымен қатар қабылданған шешімдердің орындалуын бақылап отырады.

2.6. Ата-аналарға және педагогтарға тәжірибелік көмек көрсету үшін, кеңестер, семинарлар, ашық сабақтар және басқа шаралар өткізеді, сонымен бірге тәрбиешілерге инновациялық бағдарлама мен технологияларды меңгеруге әдістемелік көмек көрсетеді, осы жұмыстарды жоспарлай отыра, педагогтарды кәсіптік оқытуға басшылық жасайды.

2.7. Балаларға тест жұмыстарын өткізу арқылы, тәрбиешілердің жұмысының тәжірибелерін сараптайды, анықтайды, сонымен қатар балаларды мектепке даярлау жұмысын жетілдіру мақсатында педагогтар мен тәрбиешілерге сауалнама жүргізеді.

2.8. Мектепке дейінгі ұйымның даму мәселесінің перспективтік жоспарын құрады (жылдық жоспармен жұмыс)

2.9. Шығармашылық топтың жұмысын ұйымдастырады.

2.10. Балабақшаның педагогтарының жұмысын жоспарлайды, жүйелі түрде тексереді және педагогикалық құжаттардың жүргізілуіне жеке басты жауап береді.

2.11. Ұжымда жайлы, эмоциялық-психологиялық жағдай жасайды, этикалық және педагогикалық ережелерді орындаудың үлгісі болады.

2.12. Әрдайым өзінің кәсіби шеберлігін арттыруды қадағалайды.

2.13. Балабақша ата-аналары мен әріптестеріне, сонымен қатар қаладағы өзге де мектепке дейінгі ұйымдарға өз қызметінің тәжірибесін таратап, көрсетеді.

2.14. Балабақшаның педагогикалық құрамының шығармашылық белсенділігі даму үшін квалификациясын жоғарлату жоспарын және есеп беру жұмысын жүргізеді.

2.15. Педагогикалық қызметкерлердің аттестацияға дайындалуына және өткізілуіне қатысады, эксперт комиссиясына әдістемелік материал дайындайды.

2.16. Әрдайым өзінің кәсіби шеберлігін арттыруды қадағалайды.

2.17. Графикке сәйкес жұмыстан тыс уақытта медициналық тексеруден өтеді.

3. Құқығы

3.1. Әдіскер жыл сайын ақылы демалысқа 56 күн баруына құқылы, әрі ҚР-ның және басқа да заңды актілер бойынша ішкі еңбек ережесінің жарғысымен міндетті, ата-аналармен келісім шарт және мектепке дейінгі орталығының ережесімен пайдалануға құқылы. Бақшада ақылы тамақтануға құқы бар.

4. Жауапкершілігі.

4.1. Әдіскер топтағы әр баланың өміріне және денсаулығына жеке жауап береді. - бағдарлы міндеттердің орындалуына жауапты.

4.2. Әдіскер балабақша мүлкінің сақталуына жауап береді.

4.3. Әдіскер белгіленген міндеттерді орындамағаны үшін тәртіптік, моралды және қолданыстағы заңға сәйкес жауап береді.

Таныстым: тапсырманы

Әдіскер: Ханонова Д.С. 13.09.2019г.

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:

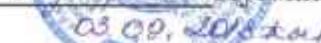


Сартаева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

меңгерушісі:

Нугманова З.Б.



03.09.2018 жыл

Тәрбиешіге арналған еңбекті қорғау нұсқауы

1. Жалпы талаптар.

Жұмысшы құқылы:

1.1. Өз еңбегінің қорғалуы мен қауіпсіздігіне, жұмыс берушіден балабақшаның ауласы мен жұмыс орнының қауіпсіз орналасуы, жұмыс жағдайының талабы туралы нақты хабарлама алуға, сонымен бірге жеке және ұжымдық келісім-шартпен таныс болуға, ҚР заңнамалық актілеріне сәйкес, келісім – шартты орындау барысында денсаулығына нұсқан келген жағдайда оның өтелуін.

1.2. Жұмысшы еңбекті қорғау және қауіпсіздігін сақтау нұсқауын және ережеін орындау керек.

1.3. Мектепке дейінгі мекемеде электроқұрылғылар орналастырылған:

Электроплита, электрокиптілник, электроеттартқыш, электрошәйнек.

1.5. Мектепке дейінгі мекеме электр жарығымен, орталық жылу жүйесімен, канализация және су құбырымен жабдықталған.

1.6. Жұмысқа қайтар және келер жолда есіктен кіріп-шығып, балабақша ауласында жүрген асфальт төселген жолмен жүруге;

1.7. Өзін жұмыс жасамайтын құрылғыға жақындамауға, тіпте қолмен ұстауға;

1.8. Өздігімен жұмыс істеуге медициналық сараптамадан өткен, ҚТ нұсқауын алған адам ғана жіберіледі.

1.9. Әрбір жұмысшы, адамдарды бақытсыз жағдайға ұшырататын қауіпті нәрсені көрсе немесе электр жүйесіндегі құрылғылардың ақауын байқаса; өз күшімен осы ақауды болдырмауға тырысу керек, электр құрылғыны сөндіріп тастау керек, егер бұл мүмкін болмаса – меңгерушіге хабарлайды.

1.10. Бақытсыз жағдайда жарақат алған адамға алғашқы көмек көрсетеді, 103 телефонына хабарласып, жедел жәрдем шақырады; тексеруге дейін құрылғыларды сол күйінде сақтайды.

1.11. Меңгеруші тапсырмаған жұмысты атқаруға тиым салынады.

1.12. Мектепке дейінгі мекемеде шылым шегуге болмайды.

1.13. Өрт қауіпсіздігі ережесін білуге және оны орындауға міндетті, өрт сөндіру құралдарын пайдалана білуі керек, өрт болған жағдайда балаларды құтқаруға тиісті.

1.14. Мектепке дейінгі мекеменің барлық жұмысшылары кенеттен бала ауырған жағдайда алғашқы көмек көрсетуге міндетті.

2. Жұмыс басталар алдындағы қауіпсіздік талаптары.

2.1. Топ бөлмесіндегі заттардың орнықты тұруын, қозғалмауын тексереді. Серуенге арналған ауланы тексереді.

2.2. Жылу жүйесінің батареясының жабықтығын тексеру.

2.3. Электрқұрылғылардың және қорғауыш плафондардың дұрыстығын тексеру.

2.4. Серуенге орын дайындайды.

2.5. Ауладағы заттардың нақты, дұрыс орналасқанын тексереді.

2.6. Өз жұмыс орнын ретке келтіру, артық затты алып тастау керек.

3. Жұмыс орынындағы қауіпсіздік талаптары.

- 3.1. Серуенге шыққанда бекітілген бағытпен жүру.
- 3.2. Серуенге шықпас бұрын тәрбиеші, алдын-ала ауланы, серуендейтін жерді қарап шығады. Балалардың аяқ, бас киімдерін тексереді. Тәрбиеші серуенге шыққан балалардың санын білуі керек. Серуенге шықпай қалған балалар іште қызметкермен қалады.
- 3.3. Серуен кезінде белгі-жіпті қолдану керек.
- 3.4. Мектепке дейінгі мекеменің ауласынан тыс саяхатқа шыққанда, жол ережесін қатаң сақтау керек. Балаларды екі ересек адам алып жүреді. Тәрбиеші алдында, көмекші – артында.
- 3.5. Темір жолға саяхат жасағанда, 20метр қашықтыққа дейін жақындауға болмайды.
- 3.6. Алысқа серуенге шығарда, тәрбиеші алдын-ала ол жерді қарап шығады. Бір ересек адамға 12-15 баладан келеді.
- 3.7. Ыссы кезде балалар жеңіл бас киім кию керек. Дәрігер бақылауымен күн сәулесі ваннасы қабылданады.
- 3.8. Тәрбиеші күн бойына бала тәртібін қадағалап отырады.
- 3.9. Балабақша мекемесінде балалардың жүріп-тұру қауіпсіздігін, техникалық оқу құралдарын пайдалану қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.
- 3.10. Балаларды балабақша ауласынан шығармайды. Өз бетімен кетіп қалған жағдай болса, тәрбиеші администрацияға ескертеді және бірден іздеу жұмысын ұйымдастырады. Балаларды балабақшадан кім, қандай туыстары алып кететіні туралы ата-аналармен алдын-ала келісіледі.
- 3.11. Балалардың өзін жіберуге, өзге адамға беруге, ішкен адамға, мектеп жасындағы балаларға беруге болмайды.
- 3.12. Бала бойы жететін жерге ілмек, шеге қағуға, болмайды; кнопка, ине, скрепка қолдануға болмайды.
- 3.13. І үл құмырасын баспалдақ бойына, шешінетін шкапка, дәретханада қоюға болмайды.
- 3.14. Еңбек құралдарын, қайшыны, желімді тәрбиеші басшылығымен қолдануға болады. Қайшының басы үшкір болмауы керек.
- 3.15. Балалар қолданатын заттарда сапалық сертификат белгісі немесе СЭС-н гигиеналық бекітілген болу керек.
- 3.16. Тәрбиеші ауа ылғалдылығын, температурасын, нағыз және арнайы жарық түсуін қадағалайды.
- 3.17. Балабақша ауласында балаларға қауіпті заттар болмауы керек. (әйнек, шегелер, бұтақтар)
- 3.18. Балабақшадағы физқұрылғылар қауіпсіз болу керек.
- 3.19. Мұзды төбешіктен сырғанау тәрбиеші бақылауымен ғана рұқсат етіледі.

4. Жұмыс аяқталған кездегі қауіпсіздік талаптары.

- 4.1. Жұмыс орнын санитарлық және гигиеналық талапқа жинастыру, тәртіпке келтіру.

5. Жауапкершілігі.


- 5.1. Нұсқауды орындамаған адам заң жүзінде жауапқа тартылады.

Нұсқаумен таныстым: манжетолш Назарова А. С. Шығ

03.09.2017

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:

 Сартаяева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

«Бекітемін»

меңгерушісі:

 Нугманова З.Б.

03.09.18

Тәрбиешіге арналған қызметтік нұсқауы

1. Жалпы ережелері

- 1.1. Тәрбиеші мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынға қызметке меңгеруші арқылы қабылданады, босатылады.
- 1.2. Тәрбиеші меңгерушіге және оқу тәрбие жұмысы бойынша көмекшісіне бағынады.
- 1.3. Өзінің жұмысында тәрбиеші келесі құжаттарға сүйенеді:
 - ҚР заң актілеріне;
 - Ішкі тәртіп ережесіне және жарғысына, жылдық жоспарға және де басқа актілерге;
 - Балалар құқығы туралы Конвенцияға, ҚР білім туралы Заңына, ҚР мемлекеттік жалпы білім беру стандартына;
 - Меңгеруші және жоғарғы білім беру ұйымдарының бұйрықтарына, ҚР нормативтік әдістемелік және Ақтөбе Білім Департаментінің құжаттарына;
 - Еңбек шарты мен міндет инструкциясына;
- 1.4. Тәрбиеші қызметіне жоғары және арнайы педагогикалық білімі бар адам тағайындалады.
- 1.5. Тәрбиешінің жұмыс уақыты 5,5 сағат, аптасына 24,5 сағат.
- 1.6. Тәрбиешінің жұмыс графигін балабақша меңгерушісі құрастырады.

2. Міндеттері

Тәрбиеші:

- 2.1. Календова С.Е. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың денсаулығын және өмірін қорғау инструкциясын, тәрбие-оқу бағдарламасын, еңбекті қорғау нормаларын, қауіпсіздендіру техникасын және орттен қорғау, санитарлық гигиеналық нормаларын орындауды қамтамасыз етеді.
- 2.2. Мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың өмір әрекетін ұйымдастырады, жоспарлайды, олардың тәрбиесіне жеке жауапкершілікпен қарайды, әр баланың өміріне заң тұрғысынан жауап береді.
- 2.3. Әр баланың жеке қабілетін білу арқылы, олардың өзіндік бағдар дамуын қамтамасыз етеді, мектепке оқуға нормативтік және стандартты бағдарламалар арқылы дайындайды.
- 2.4. Медициналық қызметкерлердің талабы бойынша, балалардың денсаулығын бақылайды, топтағы әр баланың денсаулығын нығайтады.
- 2.5. Әр балаға өзіндік тағам нормасын жеткізеді \ғанертенгілік, жеміс-жидек асын, түскі, бесін ас\.
- 2.6. Өз жұмысында жағна әдістерді, технологияларды, альтернативтік бағдарламаларды пайдаланады.
- 2.7. Баланың шығармашылық қабілетін дамытуда тәрбиеші әдіс-тәсілдер мен диагностиканы меңгеруі қажет.
- 2.8. Бала өміріндегі күн тәртібінің катал орындалуын бақылауы керек.

2.9. Ата-аналармен және балалармен тәрбие-оқу және балалармен эксперимент жұмысының шараларын жоспарлайды және оларды айлық және перспективтік жоспар ретінде, ал оқу жылының соңында есеп ретінде дайындайды.

2.10. Педагогикалық кенестерде және жылдық жоспарда көрсетілген басқа да шараларға қатысады.

2.11. Балалардың күнделікті бақшаға қатысу табелін жүргізеді, айлық жарнаның уақытылы төленуін қадағалайды, келмей жүрген балалар және себебі туралы меңгерушіні хабардар етеді.

2.12. Ата-аналармен келісім шарты бойынша тәрбиеленушінің жанұясымен жұмыс жасайды.

2.13. Өзінің білім деңгейінің өсуін үнемі қадағалап отырады.

2.14. Өзінің әріптестері және ата-аналары, басқа балабақша қызметкерлері үшін жұмыс тәжірибесін жинақтап ұсынып отырады.

2.15. Өзінің сырт бейнесін қадағалайды, себебі ол балалар, ата-аналар және өзінің көмекшісі үшін үлгі.

2.16. Ауырып қалған екінші тәрбиешіні ауыстырады.

2.17. Санитарлық-гигиеналық нормаларды және бала өміріндегі негізгі режимдік сәттерді, тәрбие-оқу жұмысын, көмекшінің жұмысымен байланысты өткізеді.

2.18. Өз жұмыс орнын, топты, алаңды ата-аналардың көмегі арқылы тәртіпті ұстайды.

2.19. Этикалық ережені, педагогикалық нормаларды орындау арқылы «Жұлдыз» мектепке дейінгі ұйымда жайлы психологиялық климат болуын қамтамасыз етеді.

2.20. График бойынша жұмыстан тыс уақытта медициналық тексеруден өтеді.

3. Құқығы

3.21. Тәрбиеші жыл сайын ақылы демалысқа 56 күн баруына құқылы, әрі Қазақстан Республикасының және басқа да заңды актілер бойынша ішкі еңбек ережесінің жарғысымен міндеті, ата-аналармен келісім шарт және мектепке дейінгі орталығының ережесімен пайдалануға құқылы. Бақшада ақылы тамақтануға құқы бар.

4. Жауапкершілігі

3.22. Тәрбиеші топтағы әр баланың өміріне және денсаулығына жеке жауап береді.

3.23. Топ мүлкінің сақталуын жауап береді.

3.24. Эксперимент тобының тәрбиешісі эксперимент максаттарының және оның нәтижесінің орындалуына есеп ретінде жауап береді.

3.25. Өзінің міндеттерін орындамаған тәрбиеші ҚР заңына сәйкес тәртіптік, материалдық және қылмыстық жауапкершілікке тартылады.

Нұсқаумен таныстым

Кеңес Келісолова А.С. 03.09.2018ж

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:



Сартаева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының
менгерушісі:

Нугманова З.Б.



Әдіскерге арналған еңбекті қорғау нұсқауы

1. Жалпы талаптар

Әдіскер құқылы:

1.1. Өз еңбегінің қорғалуы мен қауіпсіздігіне, жұмыс берушіден балабақшаның ауласы мен жұмыс орнының қауіпсіз орналасуы, жұмыс жағдайының талабы туралы нақты хабарлама алуға, сонымен бірге жеке және ұжымдық келісім-шартпен таныс болуға, ҚР заңнамалық актілеріне сәйкес, келісім-шартты орындау барысында денсаулығына нұсқан келген жағдайда оның өтелуіне.

1.2. Жұмысшы еңбекті қорғау және қауіпсіздігін сақтау нұсқауын және ережесін орындау керек.

1.3. Мектепке дейінгі мекемеде элетроқұрылғылар орналастырылған:

Электрплита, электрокипятильник, электроеттартқыш, электрошәйнек.

Мектепке дейінгі мекеме электр жарығымен, орталық жылу жүйесімен, канализация және су құбырларымен жабдықталған.

1.4. Жұмысқа қайтар және келер жолда есіктен кіріп-шығып, балабақша ауласында жүргенде асфальт төселген жолмен

жүруге;

1.5. Өзің жұмыс жасамайтын құрылғыға жақындамауға, тіпті қолмен ұстамауға;

1.6. Өздігімен жұмыс істеуге медициналық сараптамадан өткен, ҚТ нұсқауын алған адам ғана жіберіледі;

1.7. Әрбір жұмысшы, адамдарды бақытсыз жағдайға ұшырататын қауіпті нәрсені көрсе немесе электр жүйесіндегі

құрылғылардың ақауын байқаса, өз күшімен осы ақауды болдырмауға тырысу керек, электр құрылғыны сөндіріп тастау керек, егер бұл мүмкін болмаса- менгерушіге хабарлайды.

1.8. Бақытсыз жағдайда жарақат алған адамға алғашқы көмек көрсетеді, 103 телефонына хабарласып, жедел жәрдем

шақырады, тексеруге дейін құрылғыларды сол күйінде сақтайды.

1.9. Менгеруші тапсырмаған жұмысты атқаруға тиым салынады.

1.10. Мектепке дейінгі мекемеде шылым шегуге болмайды.

1.11. Өрт қауіпсіздігі ережесін білуге және оны орындауға міндетті, өрт сөндіру құралдарын пайдалана білуі керек, өрт

болған жағдайда балаларды құтқаруға тиісті.

1.12. Мектепке дейінгі мекеменің барлық жұмысшылары кенеттен бала ауырған жағдайда алғашқы көмек көрсетуге міндетті.

2. Жұмыс басталар алдындағы қауіпсіздік талаптары.

2.1. Топ бөлмесіндегі заттардың орнықты тұруын, қозғалмауын тексереді. Серуенге арналған ауланы тексереді.

2.2. Жылу жүйесінің батареясының жабықтығын тексеру.

2.3. Элетроқұрылғылардың және қорғаушы плафондардың дұрыстығын тексеру.

2.4. Серуенге орын дайындап, ауладағы заттардың нақты, дұрыс орналасқанын тексереді.

2.5. Өз жұмыс орнын ретке келтіріп, артық затты алып тастау керек.

3. Жұмыс кезіндегі қауіпсіздік талаптары.

3.1. Топ бөлмелерін аралап шығып, тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілері қауіпсіздік техникасын дұрыс орындауын тексеру. Қауіпсіздік техникасы сақталмаған жағдайда меңгерушіге хабарлап шара қолдану керек.

3.2. Тәрбиешімен бірге қауіпсіздік техникасын сақтау сабақтарын өткізу жоспарын талқылайды және балаларды саяхатқа, серуенге шығарғанда жүретін бағытты тандап жоспарлайды.

3.3. Жұмыс орнында қызметкерлерге нұсқауды қайталап және жоспардан тыс өткізіп отырады, білімін тексереді, «Жұмыс орнындағы нұсқауды тіркеу журналына» жазып, қызметкерлерге өздігінен жұмыс жасауға рұқсат етеді.

4. Жұмыс аяқталған кездегі қауіпсіздік талаптары.

4.1. Санитарлық-гигиеналық талаптарға сәйкес жұмыс орнын тәртіпке келтіру.

5. Жауапкершілігі.

5.1. Нұсқауды орындамаған адам заң жүзінде жауапқа тартылады.

Нұсқаумен таныстым: таныстым, Қалыпова А.С. Қып
13.09.2019 жыл.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
«ӨРЛЕУ» БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ ҰЛТТЫҚ ОРТАЛЫҒЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ӨРЛЕУ»

СЕРТИФИКАТ

Осы сертификат

Қаюпова Аксана Ермахановна

Настоящим подтверждает, что

(тегі, аты, әкесінің аты / фамилия, имя, отчество)

«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын қузыреттілігін дамыту»
прошел(ла) курсы повышения квалификации на тему / тақырыбында

11.05 - 20.05.2022ж. (72 сағат)

в объеме часов / сагат юлемінде біліктілікті арттыру курстарынан өткенін растайды

Директор филиала
АО «НЦПК»ӨРЛЕУ»

қолы/подпись

Аббасова
Н. Аббасова

аты-жөні/Ф.И.О.

М.О. Берілген күні: « 20 » маусыр 2022 жыл
М.П. Дата выдачи: _____ года

Тіркеу нөмірі
Регистрационный номер № 0486041



СЕРТИФИКАТ

Тіркеу нөмері № 22-40645

Каюпова Аксана Ермахановна

Республикалық Daryn.online білім беру платформасы ұйымдастырған 80 сағаттық **"Мектепке дейінгі ұйымдарды инклюзивті оқыту"** курсынан өткенін, білім беру саласындағы инклюзивтік құралдармен жаңа технология негіздерін меңгергенін растайды

"Daryn.Online" ЖШС директоры  Асқар Мақсат



Алматы 2023

16.11.2023



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ
БАЛАЛАРДЫ ЕРТЕ ДАМУЫ ИНСТИТУТЫ



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ИНСТИТУТ РАННЕГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ

СЕРТИФИКАТ

Осы сертификат
Настоящим подтверждает, что

Каюпова Аксана Ермахановна

(Фамилия, имя, отчество)

*“Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру
шеңберінде мектепке дейінгі білім беру педагогі”*

(присвоена квалификация на тему / тематика)

72 сағат (26.03 – 04.04.2025 ж.)

(в объеме часов / часов академический кредитов, единиц, курсовых единиц / единиц)

Директор



М. Ерманова

Берілген күні: 04.04.2025 ж.
Дата выдачи:

Тіркеу нөмірі: № 008038
Регистрационный номер:



Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің
«Балаларды ерте дамыту институты»
республикалық мемлекеттік мекемесі



Республиканское государственное учреждение
«Институт раннего развития детей»
Министерства просвещения Республики Казахстан

Сертификатқа қосымша

Приложение к сертификату

Каюпова Аксана Ермахановна

(СІМ, ата, әкесінің аты (кең баланы атап отырса) / Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

біліктілікті арттыру курстарында оқу кезінде келесі модульдер бойынша тиісті білім мен дағдыларды көрсетті: /
за время обучения на курсах повышения квалификации показал(а) соответствующие знания и навыки по следующим модулям:

№	Бағдарлама модульдерінің атауы / Наименование модулей программы	Сағат саны / Количество часов
1	1-модуль / Модуль 1 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделін іске асыруда нормативтік-құрастық актілер	8
2	2-модуль / Модуль 2 Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыруда мектепке дейінгі ұйымның зиялы педагогі	20
3	3-модуль / Модуль 3 Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыруда мектепке дейінгі білім беру саясатын дамытуды ету	22
4	4-модуль / Модуль 4 Үлгілік оқу бағдарламасы негізінде вариативті, бейімделіш, дамытушы бағдарлама әзірлеу әдістемесі	13
5	5-модуль / Модуль 5 Вариативті мағамда	1
Қорытынды бақылау / Итоговый контроль		
6	Тестілеу / Тестирование	4
7	Жоба қорғау / Защита проекта	4

Бағалау / Оценка В-(2,67) 76%, жақсы

Барлығы / Всего 72



Директор

М. Ерманова

ПЕДАГОГКЕ БІЛІКТІЛІК САНАТЫН
БЕРУ ТУРАЛЫ

КУӨЛІК

Осы куәлік Каюпова Аксана Ермахановнаға біліктілік санаттарын беру жөніндегі комиссияның шешіміне сәйкес "Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі" ММ "Жұлдыз" Бәбекүяй-Балабақшасы" МКҚК 01.07.2021 жылғы № 1 бұйрығымен Әдіскер лауазымы бойынша «Педагог-модератор» біліктілік санаты берілді.

Осы куәлік 01.07.2026 жылға дейін жарамды.

АТТЕСТАТТАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ТӨРАЙЫМЫ: НУГМАНОВА ЗАМЗАГУЛ
БЕКХАЗИЕВНА

ТРКЕУ НӨМЕРІ: 189516
БЕРІЛГЕН КҮНІ: 01.07.2021 ЖЫЛ
БЕРГЕН ОРНЫ: ХРОМТАУ АУДАНЫ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПЕДАГОГА О ПРИСВОЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЫДАНО КАЮПОВОЙ АКСАНЕ ЕРМАХАНОВНЕ В ТОМ, ЧТО В СООТВЕТСТВИИ С РЕШЕНИЕМ КОМИССИИ ПО ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ, ПРИКАЗОМ ГККП "ЯСЛИ-ДЕТСКИЙ САД "ЖУЛДЫЗ" ГУ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ХРОМТАУСКОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ" № 1 ОТ 01.07.2021 ГОДА, ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» ПО ДОЛЖНОСТИ МЕТОДИСТ.

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО 01.07.2026 ГОДА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: НУГМАНОВА ЗАМЗАГУЛ
БЕКХАЗИЕВНА

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР: 189516
ДАТА ВЫДАЧИ: 01.07.2021 ГОДА
МЕСТО ВЫДАЧИ: ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН



ПЕДАГОГКЕ БІЛІКТІЛІК САНАТЫН
БЕРУ ТУРАЛЫ

КУӘЛІК

ОСЫ КУӘЛІК КАЮПОВА АКСАНА ЕРМАХАНОВНАҒА БІЛІКТІЛІК САНАТТАРЫН БЕРУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯНЫҢ ШЕШІМІНЕ СӘЙКЕС "АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӘЛІМІ" ММ 01.09.2023 ЖЫЛҒЫ № 125-ж/к БҮЙРЬҒЫМЕН ТӘРБИЕШІ ЛАУАЗЫМЫ БОЙЫНША «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» БІЛІКТІЛІК САНАТЫ БЕРІЛДІ.

ОСЫ КУӘЛІК 01.09.2028 ЖЫЛҒА ДЕЙІН ЖАРАМДЫ.

АТТЕСТАТТАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ТӘРАЙЫМЫ: КАЛНИЯЗОВА НУРГУЛ
СИСЕНГАЛИЕВНА

ТІРКЕУ НӨМІРІ: РНОКWS
БЕРІЛГЕН КҮНІ: 01.09.2023 ЖЫЛ
БЕРГЕН ОРНЫ: ХРОМТАУ АУДАНЫ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПЕДАГОГА О ПРИСВОЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЫДАНО КАЮПОВА АКСАНА ЕРМАХАНОВНЕ В ТОМ, ЧТО В СООТВЕТСТВИИ С РЕШЕНИЕМ КОМИССИИ ПО ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ, ПРИКАЗОМ ГУ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ХРОМТАУСКОГО РАЙОНА, УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ" № 125-ж/к ОТ 01.09.2023 ГОДА, ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» ПО ДОЛЖНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬ.

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО 01.09.2028 ГОДА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: КАЛНИЯЗОВА НУРГУЛ
СИСЕНГАЛИЕВНА

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР: РНОКWS
ДАТА ВЫДАЧИ: 01.09.2023 ГОДА
МЕСТО ВЫДАЧИ: ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН





1. ПАСПОРТ ДЕРЕКТЕРІ
ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ

2. ЖЕКЕ МЕДИЦИНАЛЫҚ КІТАПШАНЫҢ
НЕСІ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ
ЛИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ КНИЖКИ

1. Тегі
Фамилия Ахметова

2. Аты
Имя Асаи

3. Әкесінің аты (бар болса)
Отчество (при наличии) Срматхановна

4. №
сериясы/серия нөмірі/номер

5. Кітапша иесінің жеке қолы
Личная подпись владельца Асаи

6. Жеке медициналық кітапшаның сериясы
Серия личной медицинской книжки

СЕРИЯСЫ
СЕРИЯ №

1. Негізгі мамандығы
Основная профессия Суретші

2. Лауазымы
Должность методист

3. Жұмыс орны
Место работы ШҚАК, №100

4. Туган жері, айы, күні
Дата рождения 04.11.1982

5. Мекен-жайы
Место жительства Қостанай-2

Күсі 30 жер

ORLEU

БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ
ҰЛТТЫҚ ОРТАЛЫҒЫ

 **Mentor**
әдістемелік орталық

«ӨРЛЕУ» БАҰО» АҚ ФИЛИАЛЫ
«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ БОЙЫНША
КӘСІБИ ДАМУ ИНСТИТУТЫ»

«MENTOR» ӘДІСТЕМЕЛІК ОРТАЛЫҚ

Каюпова А.Е.

**МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ
ҰЙЫМДАРДЫНДА ОЙЫН ТЕХНОЛОГИЯСЫН
ҚОЛДАНУДЫҢ МАҢЫЗЫ**
(әдістемелік құрал)

Ақтөбе - 2025



Ақтөбе облыстық
әдістемелік орталығы

«ПЕДАГОГИКАЛЫҚ- ІЗДЕНІС-2024»

облыстық ғылыми-теориялық
конференция

Ақтөбе -2024 жыл



АЛҒЫС ХАТ

Құрметті

Каюпова Аксана Ермахановна

Еліміздің интеллектуалды элитасын қалыптастыруда, білім беру сапасын жетілдіруде, бәсекеге қабілетті жас дарындарды дамыту мен тәрбиелеудегі еңбегіңізге шын жүректен алғысымызды білдіреміз!

Сізге денсаулық пен бақыт, жетістік пен шығармашылық шабыт тілейміз! Мәртебеңіз асқақтап, абыройыңыз арта берсін!

"Үркер"
Халықаралық
IQ орталығының директоры



А.Т.Тугельбаева



Алғыс хат

Құрметті

Каюпова Аксана

ПОНИ (Пайымда! Ойла! Нәтижеле! Игер!) Халықаралық байқауын ұйымдастыруға белсенді атсалысқаныңыз үшін Сізге үлкен алғыс білдіреміз! Сіздің қажырлы еңбегіңіз бен шығармашылық бастамаңыздың арқасында оқушылар таным үрдісінен қуанышқа бөленеді.


Балалар өздерінің бойындағы білім мен шығармашылыққа деген талпынысымен ерекшеленеді.

Сіз бен біздің асыл борышымыз – болашақ ұрпаққа сапалы білім беру және кемеліне жеткізу.

Сізге мықты денсаулық, отбасыңызда береке, еңбегіңізде жеміс тілейміз!

Ресей бойынша
Ұйымдастыру комитетінің
төрағасы



 В.И. Гагарин

Қазақстан бойынша
Ұйымдастыру комитетінің
төрайымы





А.Т. Тугельбаева

2023-2024 оқу жылы

www.urker.kz



АЛҒЫС ХАТ

*Жоғары біліктілігі мен кәсіби шеберлігін
еліміздің ертеңі – өскелең ұрпақтың
кемел келешегіне арнап, білім беру
саласының дамуына қосқан үлесі үшін*

**КАЮПОВА АКСАНА
ЕРМАХАНОВНА**

марапатталады

Төраға

Р.Серікова

Ақтөбе, 2024

«ЖАҢА ҚАЗАҚСТАН»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ОРТАЛЫҒЫ



АЛҒЫС ХАТ

Құрметті *Каюпова Аксана Ермахановна!*

Сіздің жетекшілігіңізбен шәкірттеріңіз
«Жаңа Қазақстан» республикалық инновациялық
орталығының ұйымдастыруымен өткен
«БОЯУЛАР ҚҰПИЯСЫ»

атты республикалық байқауда жүлделі орын иеленді. Еліміздің
білім және ғылым саласының дамуына қосқан елеулі еңбегіңіз
үшін алғыс білдіреміз!

Болашақ өз елінің патриот, дарынды жастарын тәрбиелеудегі,
еңбегіңіз елене берсін!

Сізге зор денсаулық, ырыс-береке, жемісті еңбек тілейміз!

*"Жаңа Қазақстан" Республикалық
инновациялық орталығының директоры*



Сәлімгерей Б.Н.

Астана қаласы, 2025 жыл

№1112256115

Алғыс хат

«БІЛІМ АЙНАСЫ» РЕСПУБЛИКАЛЫҚ ҒЫЛЫМИ-ТАНЫМДЫҚ
БАСЫЛЫМЫНЫҢ РЕДАКЦИЯСЫ ҰЙЫМДАСТЫРҒАН
ЖАС СУРЕТШІЛЕРГЕ АРНАЛҒАН “БОЯУЛАР ҚҰПИЯСЫ: ҚЫС”
ТАҚЫРЫБЫНДА ӨТКЕН КОНКУРСЫНДА
ШӘКІРТТЕРІН ҚАТЫСТЫРЫП, ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ БАЙЛАНЫС
ОРНАТҚАНЫ ҮШІН

Каюпова Аксана Ермахановна

МАРАПАТТАЛАДЫ



"BILIM AINASY" редакциясының
бас редакторы

ТІРКЕЛДІ № 783



Қ.Қатшабаев

2025 жыл
Астана қаласы



Алғыс хат

Республиканың дарынды оқушыларының, үздік педагогтерінің арасында байланыс орнату және ғылыми әлеуетін күшейту, инновациялық идеяларын кеңейту мақсатында өткізілген **"Бояулар құпиясы"** атты республикалық байқауына оқушылары белсене қатысып, үздік деп танылғаны үшін

МКҚК "Жұлдыз" бөбекжай-балабақтасы

беріледі.

Еліміздегі ғылым және білім саласының дамуына үлес қосу мақсатында Сіздер мен біздің ұжым арасындағы мәдени-рухани ынтымақтығымыз бұдан ары да жалғаса беретініне сенім білдіреміз! Игі істеріңізде жаңа белестерді бағындыруларыңызға тілектеспіз!

"Bilim-orkenietі" ұлттық инновациялық ғылыми-зерттеу орталығының директоры



Сатылғанов А.Б.



ALMATY

SAMURYQ



ДИПЛОМ

Бұл байқау балалардың шығармашылық қабілеттерін дымсыз, қиялындағы немесе шынайы жауаптарды бейнелеу арқылы олардың ойлау, сезіну, жияндау мүмкіндіктерін кеңейтеді. Идеясымен жұмыс жасау кезінде бала тек әлемі бейне құрастырып қана қоймай, қалды ұсақ моторикасын жетілдіреді, шыдамдылыққа, ұсақтылыққа үйренеді.

Сонымен бірге, байқау балаға өз ойын еркін жеткізуге, өзінің мақарасын қалыптастыруға жағдай жасайды. Үй жауаптары танырбы арқылы қамқорлық, жанашырлық, сүйіспеншілік сияқты құндылықтар бала бойына сіңіріледі. Бұл ата-ана мен тәрбиешінің қолдауымен бала мен үлкендердің арасындағы қарым-қатынасты нығайтып, ортақ қуаныш сыйлайды.

«Менің үй жауарым» байқауы – тек бәсеке емес, әр баланың ішкі әлемін ашытып, оны мейірімге, шахаббатқа жетелейтін шығармашылық орта. Осы орайда республикалық «SAMURYQ QAZAQSTAN» өнер-білім орталығы ұйымдастырған «Менің үй жауарым» атты республикалық байқауында жеңімпаз шәкірт дайындағаны үшін

Каюпова Аксана Ермахановна

МАРНАШАТТАЛАДЫ

Республикалық «SAMURYQ QAZAQSTAN»
Өнер-білім орталығының логотипі

