



Техникалық және кәсіптік білімі туралы

ДИПЛОМ

ТКБ № 0528827

Осы диплом Макарова Сара
Сагитжановна берілді,

ол 2010 жылы Көпсалалы "Болашақ"
колледжіне

түсіп, 2014 жылы Көпсалалы
Болашақ колледжінің
(білім беру ұйымының толық атауы)

толық курсы "Мектепке дейінгі тәрбие және
оқыту" кәсібі, мамандығы бойынша бітіріп шықты

Біліктілік комиссиясының 2014 жылғы «28»
маусым шешімімен оған Мектепке дейінгі
ұсымдардың тәрбиешісі біліктілігі берілді



Ақтобе қаласы
30 маусым
2014 жылғы
Тіркеу нөмірі 722



ДИПЛОМ

о техническом и профессиональном образовании

ТКБ № 0528827

Настоящий диплом выдан Макаровой
Саре Сагитжановне

в том, что он а в 2010 году поступил а
в многопрофильный колледж
"Болашақ"

и в 2014 году окончил а полный курс
многопрофильного колледжа "Болашақ"
(полное наименование организации образования)

по профессии, специальности "Дошкольное
воспитание и обучение"

Решением квалификационной комиссии от «28»
июня 2014 года ему (ей) присвоена квалификация
Воспитатель дошкольной организации

Директор Т.С. Макарова
Заместитель
директора Т.С. Макарова



Ақтобе
деленный 30
июня 2014 года.
Регистрационный номер 722

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫ
«ЖҮЛДЫЗ» БОБЕКЖАЙ-
БАЛАБАҚШАСЫ
031104, Ақтөбе облысы,
Хромтау ауданы, Коктау ауылы,
Абай көшесі, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН
ЯСЛИ-ДЕТСКИЙ САД
«ЖҮЛДЫЗ»
031104, Актюбинская область,
Хромтауский район, село Коктау,
улица Абая, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru

БҰЙРЫҚ
«01» сәуір 2011 жыл
Коктау ауылы

№ 229 н/қ

ПРИКАЗ
« » 2011 г
село Коктау

Макарова Сара Сагитжановнаны
жұмысқа қабылдау туралы

БҰЙЫРАМЫН:

Макарова Сара Сагитжановна 2011 жылдың 01 сәуірінен бастап тәрбиеші (1 ст)
қызметіне еңбек шартының талаптарына сәйкес қабылданын.

Барлығы: 1 ст

Білімі: арнаулы орта

Еңбек өтілі: 0

Негіздеме: 2011 жылдың 01 сәуіріндегі № 93 еңбек шарты.

Таныстым: *Маф* Макарова С.С.

«Жұлдыз» бобекжай-балабақшасы»

МКҚК-нің меңгерушісі:



З.Б.Нугманова З.Б.Нугманова.

Скриншот веб-портала государственной службы занятости населения Республики Беларусь. В центре экрана отображены персональные данные работника:

ФИО: Ясли-детский сад "Журавль" (ОП 3064)

Фамилия: МАКАРСКАЯ

Имя: ОЛГА

Отчество: САПУТЯНОВНА

Дата рождения: 06.10.1975

Ниже перечислены различные параметры анкеты:

- Пол: Женский
- Гражданство: Белоруссия
- Национальность: Белорус
- Возрастная группа: Молодежь
- Дата приема на работу: 01.04.2011
- История приема на работу: 229
- Срок трудового договора: неопределенный
- Тип трудовой занятости: работа в данной организации
- Участие в программе "Молодые специалисты": Да Нет
- Стаж работы: неопределенный
- Ставка заработной платы: 1
- Стаж работы: общий
- Подлинность документов: не имеет значения

В левом меню видны пункты: Главная страница, Поиск, Месторасположение, Транспортировка документов, Местонахождение, Персональные данные и история трудовой деятельности, Служба государственной занятости населения, Профиль работника, Карьерный рост, Служба занятости, Сервисы и инструменты оказания государственной услуги.

В правом верхнем углу: ПОМОЩЬ, ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ, КОРЗИНА, РУС.

В нижней части экрана: ЗАПИСАТЬСЯ НА РАБОТУ, ЗАДАТЬ ВОПРОС, Поиск, Яндекс.Телеметрия, 2021, 10.11.2021, 12:13:00.

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:

Сартаева А.А.

«Бекітемін»

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының
меңгерушісі:

Нугманова З.Б.



Тәрбиешіге арналған қызметтік нұсқауы

1. Жалпы ережелері

1.1. Тәрбиеші мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынға қызметке меңгеруші арқылы қабылданады, босатылады.

1.2. Тәрбиеші меңгерушіге және оқу тәрбие жұмысы бойынша көмекшісіне бағынады.

1.3. Өзінің жұмысында тәрбиеші келесі құжаттарға сүйенеді:

- ҚР заң актілеріне;

- Ішкі тәртіп ережесіне және жарғысына, жылдық жоспарға және де басқа актілерге;

- Балалар құқығы туралы Конвенцияға, ҚР білім туралы Заңына, ҚР мемлекеттік жалпы білім беру стандартына;

- Меңгеруші және жоғарғы білім беру ұйымдарының бұйрықтарына, ҚР нормативтік әдістемелік және Ақтөбе Білім Департаментінің құжаттарына;

- Еңбек шарты мен міндет инструкциясына;

1.4. Тәрбиеші қызметіне жоғары және арнайы педагогикалық білімі бар адам тағайындалады.

1.5. Тәрбиешінің жұмыс уақыты 5,5 сағат, аптасына 27,5 сағат.

1.6. Тәрбиешінің жұмыс графигін балабақша меңгерушісі құрастырады.

2. Міндеттері

Тәрбиеші:

2.1. Мақалова С.С. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың денсаулығын және өмірін қорғау инструкциясын, тәрбие-оқу бағдарламасын, еңбекті қорғау нормаларын, қауіпсіздендіру техникасын және өрттен қорғау, санитарлық гигиеналық нормаларын орындауды қамтамасыз етеді.

2.2. Мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың өмір әрекетін ұйымдастырады, жоспарлайды, олардың тәрбиесіне жеке жауапкершілікпен тқарайды, әр баланың өміріне заң тұрғысынан жауап береді.

2.3. Әр баланың жеке қабілетін білу арқылы, олардың өзіндік бағдар дамуын қамтамасыз етеді, мектепке оқуға нормативтік және стандартты бағдарламалар арқылы дайындайды.

2.4. Медициналық қызметкерлердің талабы бойынша, балалардың денсаулығын бақылайды, топтағы әр баланың денсаулығын нығайтады.

2.5. Әр балаға өзіндік тағам нормасын жеткізеді (танертеңгілік, жеміс-жидек асын, түскі, бесін ас).

2.6. Өз жұмысында жағна әдістерді, технологияларды, альтернативтік бағдарламаларды пайдаланады.

2.7. Баланың шығармашылық қабілетін дамытуда тәрбиеші әдіс-тәсілдер мен диагностиканы меңгеруі қажет.

2.8. Бала өміріндегі күн тәртібінің қатал орындалуын бақылауы керек.

2.9. Ата-аналармен және балалармен тәрбие-оқу және балалармен эксперимент жұмысының шараларын жоспарлайды және оларды айлық және перспективтік жоспар ретінде, ал оқу жылының соңында есеп ретінде дайындайды.

2.10. Педагогикалық кеңестерде және жылдық жоспарда көрсетілген басқа да шараларға қатысады.

2.11. Балалардың күнделікті бақшаға қатысу табелін жүргізеді, айлық жарнаның уақытылы төленуін қадағалайды, келмей жүрген балалар және себебі туралы меңгерушіні хабардар етеді.

2.12. Ата-аналармен келісім шарты бойынша тәрбиеленушінің жанұясымен жұмыс жасайды.

2.13. Өзінің білім деңгейінің өсуін үнемі қадағалап отырады.

2.14. Өзінің әріптестері және ата-аналары, басқа балабақша қызметкерлері үшін жұмыс тәжірибесін жинақтап ұсынып отырады.

2.15. Өзінің сырт бейнесін қадағалайды, себебі ол балалар, ата-аналар және өзінің көмекшісі үшін үлгі.

2.16. Ауырып қалған екінші тәрбиешіні ауыстырады.

2.17. Санитарлық-гигиеналық нормаларды және бала өміріндегі негізгі режимдік сәттерді, тәрбие-оқу жұмысын, көмекшінің жұмысымен байланысты өткізеді.

2.18. Өз жұмыс орнын, топты, алаңды ата-аналардың көмегі арқылы тәртіпті ұстайды.

2.19. Этикалық ережені, педагогикалық нормаларды орындау арқылы «Жұлдыз» мектепке дейінгі ұйымда жайлы психологиялық климат болуын қамтамасыз етеді.

2.20. График бойынша жұмыстан тыс уақытта медициналық тексеруден өтеді.

3. Құқығы

3.21. Тәрбиеші жыл сайын ақылы демалысқа 56 күн баруына құқылы, әрі Қазақстан Республикасының және басқа да заңды актілер бойынша ішкі еңбек ережесінің жарғысымен міндеті, ата-аналармен келісім шарт және мектепке дейінгі орталығының ережесімен пайдалануға құқылы. Бақшада ақылы тамақтануға құқы бар.

4. Жауапкершілігі

3.22. Тәрбиеші топтағы әр баланың өміріне және денсаулығына жеке жауап береді.

3.23. Топ мүлкінің сақталуын жауап береді.

3.24. Эксперимент тобының тәрбиешісі эксперимент мақсаттарының және оның нәтижесінің орындалуына есеп ретінде жауап береді.

3.25. Өзінің міндеттерін орындамаң тәрбиеші ҚР заңына сәйкес тәртіптік, материалдық және қылмыстық жауапкершілікке тартылады.

Нұсқаумен таныстым

Жаңыстале Мақаш 01.04.2011 ж

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:


Сартаева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

меңгерушісі:


Нугманова З.Б.

Тәрбиешіге арналған еңбекті қорғау нұсқауы

1. Жалпы талаптар.

Жұмысшы құқылы:

1.1. Өз еңбегінің қорғалуы мен қауіпсіздігіне, жұмыс берушіден балабақшаның ауласы мен жұмыс орнының қауіпсіз орналасуы, жұмыс жағдайының талабы туралы нақты хабарлама алуға, сонымен бірге жеке және ұжымдық келісім-шартпен таныс болуға, ҚР заңнамалық актілеріне сәйкес, келісім – шартты орындау барысында денсаулығына нұсқан келген жағдайда оның өтелуін.

1.2. Жұмысшы еңбекті қорғау және қауіпсіздігін сақтау нұсқауын және ережеін орындау керек.

1.3. Мектепке дейінгі мекемеде электроқұрылғылар орналастырылған:

Электроплита, электрокиптілник, электроеттартқыш, электрошәйнек.

1.5. Мектепке дейінгі мекеме электр жарығымен, орталық жылу жүйесімен, канализация және су құбырымен жабдықталған.

1.6. Жұмысқа қайтар және келер жолда есіктен кіріп-шығып, балабақша ауласында жүрген асфальт төселген жолмен жүруге;

1.7. Өзің жұмыс жасамайтын құрылғыға жақындамауға, тіпте қолмен ұстауға;

1.8. Өздігімен жұмыс істеуге медициналық сараптамадан өткен, ҚТ нұсқауын алған адам ғана жіберіледі.

1.9. Әрбір жұмысшы, адамдарды бақытсыз жағдайға ұшырататын қауіпті нәрсені көрсе немесе электр жүйесіндегі құрылғылардың ақауын байқаса; өз күшімен осы ақауды болдырмауға тырысу керек, электр құрылғыны сөндіріп тастау керек, егер бұл мүмкін болмаса – меңгерушіге хабарлайды.

1.10. Бақытсыз жағдайда жарақат алған адамға алғашқы көмек көрсетеді, 103 телефонына хабарласып, жедел жәрдем шақырады; тексеруге дейін құрылғыларды сол күйінде сақтайды.

1.11. Меңгеруші тапсырмаған жұмысты атқаруға тиым салынады.

1.12. Мектепке дейінгі мекемеде шылым шегуге болмайды.

1.13. Өрт қауіпсіздігі ережесін білуге және оны орындауға міндетті, өрт сөндіру құралдарын пайдалана білуі керек, өрт болған жағдайда балаларды құтқаруға тиісті.

1.14. Мектепке дейінгі мекеменің барлық жұмысшылары кенеттен бала ауырған жағдайда алғашқы көмек көрсетуге міндетті.

2. Жұмыс басталар алдындағы қауіпсіздік талаптары.

2.1. Топ бөлмесіндегі заттардың орнықты тұруын, қозғалмауын тексереді. Серуенге арналған ауланы тексереді.

2.2. Жылу жүйесінің батареясының жабықтығын тексеру.

2.3. Электрқұрылғылардың және қорғауыш плафондардың дұрыстығын тексеру.

2.4. Серуенге орын дайындайды.

2.5. Ауладағы заттардың нақты, дұрыс орналасқанын тексереді.

2.6. Өз жұмыс орнын ретке келтіру, артық затты алып тастау керек.

3. Жұмыс орынындағы қауіпсіздік талаптары.

- 3.1. Серуенге шыққанда бекітілген бағытпен жүру.
- 3.2. Серуенге шықпас бұрын тәрбиеші, алдын-ала ауланы, серуендейтін жерді қарап шығады. Балалардың аяқ, бас киімдерін тексереді. Тәрбиеші серуенге шыққан балалардың санын білуі керек. Серуенге шықпай қалған балалар іште қызметкермен қалады.
- 3.3. Серуен кезінде белгі-жіпті қолдану керек.
- 3.4. Мектепке дейінгі мекеменің ауласынан тыс саяхатқа шыққанда, жол ережесін қатаң сақтау керек. Балаларды екі ересек адам алып жүреді. Тәрбиеші алдында, көмекші – артында.
- 3.5. Темір жолға саяхат жасағанда, 20 метр қашықтыққа дейін жақындауға болмайды.
- 3.6. Алысқа серуенге шығарда, тәрбиеші алдын-ала ол жерді қарап шығады. Бір ересек адамға 12-15 баладан келеді.
- 3.7. Ыссы кезде балалар жеңіл бас киім кию керек. Дәрігер бақылауымен күн сәулесі ваннасы қабылданады.
- 3.8. Тәрбиеші күн бойына бала тәртібін қадағалап отырады.
- 3.9. Балабақша мекемесінде балалардың жүріп-тұру қауіпсіздігін, техникалық оқу құралдарын пайдалану қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.
- 3.10. Балаларды балабақша ауласынан шығармайды. Өз бетімен кетіп қалған жағдай болса, тәрбиеші администрацияға ескертеді және бірден іздеу жұмысын ұйымдастырады. Балаларды балабақшадан кім, қандай туыстары алып кететіні туралы ата-аналармен алдын-ала келісіледі.
- 3.11. Балалардың өзін жіберуге, өзге адамға беруге, ішкен адамға, мектеп жасындағы балаларға беруге болмайды.
- 3.12. Бала бойы жететін жерге ілмек, шеге қағуға, болмайды; кнопка, ине, скрепка қолдануға болмайды.
- 3.13. Гүл құмырасын баспалдақ бойына, шешінетін шкафқа, дәретханада қоюға болмайды.
- 3.14. Еңбек құралдарын, қайшыны, желімді тәрбиеші басшылығымен қолдануға болады. Қайшының басы үшкір болмауы керек.
- 3.15. Балалар қолданатын заттарда сапалық сертификат белгісі немесе СЭС-н гигиеналық бекітілген болу керек.
- 3.16. Тәрбиеші ауа ылғалдылығын, температурасын, нағыз және арнайы жарық түсуін қадағалайды.
- 3.17. Балабақша ауласында балаларға қауіпті заттар болмауы керек. (әйнек, шегелер, бұтақтар)
- 3.18. Балалақшадағы физкұрылғылар қауіпсіз болу керек.
- 3.19. Мұзды төбешіктен сырғанау тәрбиеші бақылауымен ғана рұқсат етіледі.

4. Жұмыс аяқталған кездегі қауіпсіздік талаптары..

- 4.1. Жұмыс орнын санитарлық және гигиеналық талапқа жинастыру, тәртіпке келтіру.

5. Жауапкершілігі.

- 5.1. Нұсқауды орындамаған адам заң жүзінде жауапқа тартылады.

Нұсқаумен таныстым: Төлеқалиев Мамат 01.04.2011 ж.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРАЛІГІ
БАЛАЛАРДЫ ЕРТЕ ДАМУЫ ИНСТИТУТЫ



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ИНСТИТУТ РАННЕГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ

СЕРТИФИКАТ

Осы сертификат

Настоящим подтверждает, что

Макарова Сара Сагитжановна

(Ф.И.О.М., фамилия, имя, отчество)

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру"

(орталық) курсы аяқталған кезіндегі білім деңгейін растайтын

72 сағат (05.06-16.06.2023ж.)

(сағат саны / дата / кезеңнің басталуы мен аяқталу күндерінің арасында)

Директор

М. Адамова

Берілген күні: 16.06.2023ж.
Дата выдачи:

Тіркеу нөмірі: № 001731
Регистрационный номер:



Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрілігінің
«Балаларды ерте дамыту институты»
республикалық мемлекеттік мекемесі



Республиканское государственное учреждение
«Институт раннего развития детей»
Министерства просвещения Республики Казахстан

Сертификатқа қосымша

Приложение к сертификату

Макарова Сара Сағитжановна

(Туыс, ата, әкесіне аты (бар болса) жазады / Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

білістілікті арттыру курстарында оқу кезінде келесі модульдер бойынша тиісті білім мен дағдыларды көрсетті; /
за время обучения на курсах повышения квалификации показал(а) соответствующие знания и навыки по следующим модулям:

№	Бағдарлама модульдерінің атауы / Наименование модулей программы	Сағат саны / Количество часов
1	1-модуль / Модуль 1 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесіндегі мемлекеттік саясатың негізгі бағыттары	14
2	2-модуль / Модуль 2 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыру	12
3	3-модуль / Модуль 3 Балалардың түрлі әрекеттері арқылы тәрбиеленушілердің құзыреттіліктерін, физикалық және жеке қасиеттерін дамыту	31
4	4-модуль / Модуль 4 Мектепке дейінгі ұйымның отбасымен өзара ықтымдастығы	9
5	5-модуль / Модуль 5 Вариативтік мазмұн	2
Қорытынды бақылау / Итоговый контроль		
6	Тестілеу / Тестирование	1
7	Жоба қорғау / Защита проекта	3



Бағдарламаны Оқыған

В-(2,67) 76%, жақсы

Барлығы / Всего 72

М.П.

Директор

М. Адамова

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
«ӨРЛЕУ» БІЛІКТЕЛІКТІ АРТТЫРУ ҰЛТТЫҚ ОРТАЛЫҒЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ӨРЛЕУ»

СЕРТИФИКАТ

Осы сертификат

МАКАРОВА САРА САГИТЖАНОВНА

Настоящим подтверждает, что

(тегі, аты, әкесінің аты / фамилия, инициалы)

«Мектепке дейінгі ұйымның сапасын бағалау негізінде заттық-көністіктік дамытушы ортасын жобалау»
проект(ла) курсының көтеріңкі сапасына қамтамасыз етілуіне қатынаста

04.10 - 14.10.2021 ж. (72 сағат)

в объеме часов / сағат көлемінде біліктілікті арттыру курстарынан өткенін растайды

Директор филиала
АО «НЦПК-ӨРЛЕУ»

Н. Абишева

қолы/подпись

аты-жөні/Ф.И.О.

М.Ә.
М.Д.

Берілген күні:
Дата выдачи:

« 14 »

қаза

2021

жыл
год

Тіркеу нөмірі

Регистрационный номер

№ 0409793





СЕРТИФИКАТ

Тіркеу нөмері № 22-40647

Макарова Сара Сагитжановна

Республикалық Daryn.online білім беру платформасы ұйымдастырған 80 сағаттық **"Мектепке дейінгі ұйымдарды инклюзивті оқыту"** курсынан өткенін, білім беру саласындағы инклюзивтік құралдармен жаңа технология негіздерін меңгергенін растайды

"Daryn.Online" ЖШС директоры



Асқар Мақсат

Алматы 2023

16.11.2023



ПЕДАГОГКЕ БІЛКІТІЛІК САНАТЫН
БЕРУ ТУРАЛЫ

КУӘЛІК

Осы куәлік Макарова Сара Сағитжановнаға біліктілік санаттарын беру жөніндегі комиссияның шешіміне сәйкес "Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі" ММ 01.09.2023 жылғы № 125-шқ бұйрығымен тәрбиеші лауазымы бойынша «педагог-модератор» біліктілік санаты берілді.

Осы куәлік 01.09.2028 жылға дейін жарамды.

АТТЕСТАТТАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ТӨРАЙЫМЫ: КАЛНИЯЗОВА НУРГУЛ
СИСЕНГАЛИЕВНА

ТІКТЕУ НӨМІРІ: ТБЗРОМ
БЕРІЛГЕН КҮНІ: 01.09.2023 ЖЫЛ
БЕРГЕН ОРНЫ: ХРОМТАУ АУДАНЫ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

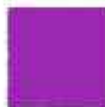
ПЕДАГОГА О ПРИСВОЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЫДАНО МАКАРОВА САРА САГИТЖАНОВНЕ В ТОМ, ЧТО В СООТВЕТСТВИИ С РЕШЕНИЕМ КОМИССИИ ПО ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ, ПРИКАЗОМ ГУ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ХРОМТАУСКОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ" № 125-шқ ОТ 01.09.2023 ГОДА, ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» ПО ДОЛЖНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬ.

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО 01.09.2028 ГОДА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: КАЛНИЯЗОВА НУРГУЛ
СИСЕНГАЛИЕВНА

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР: ТБЗРОМ
ДАТА ВЫДАЧИ: 01.09.2023 ГОДА
МЕСТО ВЫДАЧИ: ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН





1. ПАСПОРТ ДЕРЕКТЕРИ
ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ

2. ЖЕКЕ МЕДИЦИНАЛЫК КИТАПШАНЫН
НЕСИ ТУРАЛЫ МЭЛІМЕТТЕР
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ
ЛИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ КНИЖКИ



1. Тегі
Фамилия Сыдықбаева

2. Аты
Имя Асият

3. Әкесінің аты (бар болса)
Отчество (при наличии)
Сағитжановна

4. АЖ № 035708758
сериясы/серия номері

5. Кітапша несінің жеке қолы
Личная подпись владельца

6. Жеке медициналық кітапшаның сериясы
Серия личной медицинской книжки

СЕРИЯСЫ
СЕРИЯ АЖ № 1252359

1. Негізгі мамандығы
Основная профессия сирдана

2. Лауазымы
Должность воспитатель

3. Жұмыс орны
Место работы «Асу сәт»
ЗСББҚ жеті Балабақша

4. Туған жері, айы, күні
Дата рождения 03.10.1976 ж

5. Мекен-жайы
Место жительства



«АКТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

II дәрежелі ДИПЛОМ

Халықаралық әйелдер күніне арналған
«Ана, әже және мен»
атты республикалық байқауының аудандық кезеңінде
II орын иеленген
«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасының тәрбиеленушісі
Алтай Айназым
Жетекшісі: Макарова Сара Сағитжановна

МАРАПАТТАЛАДЫ

Хромтау аудандық білім бөлімінің басшысы: *Н.С.Калинникова* Н.С.Калинникова

Хромтау-2023

№2659

«АҚТӨБЕ - ДАРЫН» ӨНІРЛІК ҒЫЛЫМИ-ТӘЖІРИБЕЛІК
ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ ОРТАЛЫҒЫ



Aqtöbe Daryn

Бас Жүлде

ДИПЛОМ

«Ханталапай» атты республикалық
байқаудың облыстық кезеңіне қатысып, шығармашылық
қабілетін жоғары дәрежеде көрсете білгені үшін

Хромтау ауданы

«Жұлдыз» бөбекжай- бақшасының тобы

МАРАПАТТАЛАДЫ

Жетекшісі: Макарова Сара Сагитжановна

Директор



Ж.Есенжолова

Ақтөбе, 2024 жыл



«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

ДИПЛОМ

Мектепке дейінгі жасына дейінгі балаларға арналған

«Ханталанай» атты республикалық байқауының аудандық кезеңінде

жүлделі «I» орынға ие болғаны үшін

«Жүзден» балалар ойыны бөлімшесі
Ахмет Ержан, Азаматқара Медина, Ахмет Тийаз, Аманжол
Әбдіраман, Сағымжан Шығам, Мұратов Ержан

МАРАПАТТАЛАДЫ

Жетекшісі: *Мақарова Сара Сағымжановна*

Бөлім басшысы



Н.Калниязова

Хромтау, 2024 жыл



АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
«АҚТӨБЕ- ДАРЫН» ӨНІРЛІК ҒЫЛЫМИ-ТӘЖІРИБЕЛІК ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ ОРТАЛЫҒЫ



Aqtöbe Daryn

СЕРТИФИКАТ

МАКАРОВА САРА САГИТЖАНОВНАҒА

Облыстық «ҮЗДІК ЭССЕ» байқауына қатысқаны үшін
берілді

Директор



Ж.Есенжолова

Ақтөбе қаласы, 13 наурыз 2024 жыл

РЕСПУБЛИКАЛЫҚ «ӨРЛЕУ»
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ШЕБЕРЛІКТІ
ДАМУ ОРТАЛЫҒЫ



ДИПЛОМ

I ДӘРЕЖЕЛІ

РЕСПУБЛИКА КӨЛЕМІ БОЙЫНША ДАРЫНДЫ ЖӘНЕ ТАЛАНТТЫЛАРҒА АРНАЛҒАН
«МЕН ҒАРЫШКЕР БОЛАМЫН» ТАҚЫРЫБЫНДА ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН БАЙҚАУҒА
ЕРЕКШЕ ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСЫМЕН ҚАТЫСҚАНЫ ҮШІН

Макаров Эмин Кулунтаевич

марапатталады

жетекшісі: Макарова Сара Сагитжановна



«Өрлеу» Республикалық
педагогикалық шеберлікті
даму орталығының
директоры:

№UB00194



Ж.Д. Қошқимбаев

Астана, 2024 ж



«АҚТӨБЕ - ДАРЫН» ӨНІРЛІК ҒЫЛЫМИ-ТӘЖІРИБЕЛІК
ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ ОРТАЛЫҒЫ



МАҚТАУ ҚАҒАЗЫ

Облыстық «Ғажайып әлем» байқауына қатысып, шығармашылық
қабілетін көрсете білгені үшін

КАДИРЖАНОВА АЙКӨРКЕМ

МАРАПАТТАЛАДЫ

Жетекшісі: Макарова Сара Сагитжановна

Хромтау ауданы

Директор



Ж.Есенжолова

Ақтөбе, 2024 жыл



«АҚТӨБЕ - ДАРЫН» ӨНІРЛІК ҒЫЛЫМИ-ТӘЖІРИБЕЛІК
ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ ОРТАЛЫҒЫ



МАҚТАУ ҚАҒАЗЫ

Облыстық «Ғажайып әлем» байқауына қатысып, шығармашылық
қабілетін көрсете білгені үшін

МАКАРОВ ЭМІН

МАРАПАТЛААДЫ

Жетекшісі: Макарова Сара Вагит жановна

Хромтау ауданы

Директор



Ақтөбе, 2024 жыл

Ж.Есенжолова

