

KAZSEE

Бизнес Университетінің

Аттестетізу комиссиясының 2023 жылғы 14 маусымның шешімімен (№ 96 хаттама)

Кайырова Ақсана Ермахановна
6B01211 - "Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу"

мамандығы және (немесе) бітім беру бағдарламасы бойынша білім

БАКАЛАВРЫ дәрежесі берілді

Осыған іспасы

Күндізгі

О.И.Лыгина



29 маусым

BD 00019014496

Тіркеу нөмірі: 00438

Решением Аттестационной комиссии Бизнес Университета

от 14 июня 2023 года (протокол № 96) Кайыровой Ақсане Ермахановне

присуждена степень БАКАЛАВР образования

по специальности и (или) образовательной программе 6B01211 - "Дошкольное обучение и воспитание"

Форма обучения: Очная

By the Decision of the Attestation Commission Business University

Кайырова Ақсана

awarded the degree of BACHELOR of education

on the specialty and (or) educational program 6B01211 - "Preschool Education and Training"

Form of training: Full-time

Date: 14 June 2023

BD 00019014496

29 июня 2023 года г. Ақтобе



1. Тегі Кайыпи
2. Аты, әкесінің аты (болған жағдайда) Аксана
Ермахановна
3. Туған күні 07.11.1982 ж.
4. Білімі туралы алдыңғы құжат Диплом ТКБ № 1438006, 29.06.2020
5. Түсу сынақтары Сертификат, 09.09.2020
6. Түсті Баишев Университеті, 2020 жыл
7. Бітірді Баишев Университеті, 2023 жыл
8. Жалпы игерілген академиялық кредиттердің саны - ECTS 240 / 240
9. Оқудың орташа өлшемді бағасы (GPA) 3.07

10. Кәсіптік практика

Практиканың түрі	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі
Оқу практикасы	1	A-	3.67	Өте жақсы
Педагогикалық практика	10	A-	3.67	Өте жақсы
Дипломалды тәжірибе	10	B	3.0	Жақсы

11. Қорытынды аттестаттау

Мемлекеттік емтихан топтерінің атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі
Қазақстанның қазіргі заман тарихы	5	B	3.0	Жақсы
Кешенді емтихан	12	B+	3.33	Жақсы

12. _____ орындау және қорғау

Диплом жобасының (жұмысының) немесе диссертацияның тақырыбы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі

13. Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкестік деңгейі: 6

Осы диплом Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім деңгейіне сәйкес кәсіби қызмет етуге құқық береді.

Баишев
Оқу орны
Университеті

Ақтобе

ДИПЛОМҒА
ҚОСЫМША
(транскрипт)

№ BD 00019014496

29.06.2023 ж.

00438

Басшы

M.O.



Ж А Р А М С Ы З
Д И П Л О М С Ы З

Д И П Л О М С Ы З
Ж А Р А М С Ы З

14. Теориялық оқу:

№	Пән коды	Пән атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
				өріптік	балдық	дәстүрлі
1	2	3	4	5	6	7
1	AKT1105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (бақылау түрінде)	5	B	3,0	Жақсы
2	ASBMA 1106	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Әлеуметтану)	2	B+	3,33	Жақсы
3	ASBMM 1108	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Мәдениеттану)	2	B	3,0	Жақсы
4	ASBMP 1109	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Психология)	2	B+	3,33	Жақсы
5	ASBMS 1107	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Сапалытану)	2	B+	3,33	Жақсы
6	DOT2207	Әлеуметтік-саяси білім модулі (Саясаттану)	2	B	3,0	Жақсы
7	PMK 1210	Педагогикалық мамандыққа кіріспе	4	A-	3,67	Өте жақсы
8	RYa11071	Қазық (орыс) тілі(B1)	5	C+	2,55	Жақсы
9	SKT11061	Шетел тілі(B2)	5	B+	3,33	Жақсы
10	ZHEABMG2108	Жас өресіндегі физикалық және зияткерлік дамуы туралы	5	B	3,0	Жақсы
11	AZAKTMAZH 1201	«Академиялық жазба және кәсіби тілдері» модулі (Академиялық жазба)	2	B-	2,67	Жақсы
12	AZAKTMAZH 1204	«Академиялық жазба және кәсіби тілдері» модулі (Академиялық жазба, Кәсіби қазық (орыс) тілі)	2	B	3,0	Жақсы
13	AZAKTMAZHBKSH 1201	«Академиялық жазба және кәсіби тілдері» модулі (Академиялық жазба, Кәсіби бағытталған шетел тілі)	2	B-	2,67	Жақсы
14	FIZ111	Физика	5	B+	3,33	Жақсы
15	KIRUy1(2)104/2	Қазық (орыс) тілі(B2)	5	B	3,0	Жақсы
16	KNMKUBZH 1112	"Кәсіпкерлік негіздері" модулі (Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру, Бизнес-жоспарлау)	5	B-	2,67	Жақсы
17	OP 1307	Педагогика негіздері	4	B+	3,33	Жақсы
18	Opd1212	Жалпы психология	5	B	3,0	Жақсы
19	Ped1294	Педагогика	5	B	3,0	Жақсы
20	SKT1(2)103/3	Шетел тілі(A2)	5	B-	2,67	Жақсы
21	BP 2221	Балалар психологиясы	6	C	2,0	Канаатсыз
22	SPSHMSOKKBVPOOK 2229	"Цифрлық педагогикалық жетілдіру" модулі (Цифрлық оқу жүйесін құру, білім беру платформасы, Онлайн-маму курстары)	5	B	3,0	Жақсы
23	DIN 2226	Терминология және лексика негіздері	5	B-	2,67	Жақсы
24	DSH 2116	Тілге ықпалы	4	B-	2,67	Жақсы
25	KATA 2225	Көрсеткіштерді таныстыру әдісі	6	B+	3,33	Жақсы
26	MDIRB 2213	Мектепке дейінгі ұйымдастыру білім беру	5	A-	3,67	Өте жақсы
27	MDMTZbTA 2301	Мектепке дейінгі ұйымдастыру тәрбие жұмысының теориясы мен әдісі	5	B	3,0	Жақсы
28	MDP2202	Мектепке дейінгі педагогика	5	B+	3,33	Жақсы
29	DSH 2117	Тілге ықпалы	4	B+	3,33	Жақсы
30	DYTA 2224	Тілге ықпалының теориясы мен әдісі	6	A	4,0	Өте жақсы
31	GZZbTA 2306	Ғылыми-тәрбиелік жұмысының теориясы мен әдісі	5	A-	3,67	Өте жақсы
32	MDVTPPD 2227	Мектепке дейінгі бала тұлғасының психологиялық-педагогикалық диагностикасы	4	B+	3,33	Жақсы
33	MTTA 2221	Музыкалық тәрбиенің теориясы мен әдісі	6	B+	3,33	Жақсы
34	MZbDBVATA 2228	Мектеп жасына дейінгі балалардың бейнесу іс-әрекетінің теориясы мен әдісі	6	B+	3,33	Жақсы
35	MZbDBDD 2304	Мектеп жасына дейінгі балалардың арнайы бағдарларын дамыту	5	B+	3,33	Жақсы
36	MZbDBTA 2307	Мектеп жасына дейінгі балалардың тілін дамыту әдісі	6	C+	2,33	Жақсы
37	OPPN 2305	Ойынның психологиялық-педагогикалық негіздері	4	B-	2,67	Жақсы
38	BOMD 3328	Балаларды оқытуға методикалық дайындық	5	B-	2,67	Жақсы
39	MDBBM 5230	Мектепке дейінгі білім беру менеджменті	5	B-	2,67	Жақсы
40	MDBRZT 5323	Мектепке дейінгі білім берудің заманауи методикалары	5	B-	2,67	Жақсы
41	MSAA 3231	МДУ сауат ашу әдісі	5	B	3,0	Жақсы
42	MZbDRKMTKA 3322	Мектеп жасына дейінгі балалардың қарапайым математикалық тәсілдерін қолдану әдісі	6	B	3,0	Жақсы
43	MZbDRKOTTA 3321	Мектеп жасына дейінгі балаларды қоршаған ортамен таныстыру теориясы мен әдісі	6	B	3,0	Жақсы
44	PP 3324	Педагогикалық психология	4	B-	2,67	Жақсы
45	PSH 3325	Педагогикалық шеберлік	4	B	3,0	Жақсы
46	MDP2202 (кәсіп)	1. Мектепке дейінгі педагогика (кәсіп)	0	B	3,0	Жақсы

15. Теориялық оқудың академиялық кредиттерінің саны -ECTS

202

16. Аттестаттау комиссиясының шешімімен (« 14 » маусымның 20 23 ж. № 96 хаттама)

6B01211 - "Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу"

МІМАН/ЫҒЫ ЖӘНЕ

(немесе) білім беру бағдарламасы бойынша

білім бакалавры

Академиялық бағалау

тағайындалды (берілді)

* Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес 2018 жылғы 24 қарашадан бастап өріптік жүйедегі «С+» бағасы дәстүрлі жүйе бойынша «Жақсы» бағасының баламасы болып табылады.

Ж А Р А М С Ы З
Д И П Л О М С Ы З
Ж А Р А М С Ы З

Д И П Л О М С Ы З
Ж А Р А М С Ы З

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫ
«ЖҮЛДЫЗ» БӨБЕКЖАЙ-
БАЛАБАҚШАСЫ
031104, Ақтөбе облысы,
Хромтау ауданы, Көктау ауылы
Абай көшесі, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН
ЯСЛИ-ДЕТСКИЙ САД
«ЖҮЛДЫЗ»
031104, Актобинская область,
Хромтауский район, село Коктау,
улица Абая, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru

БҮЙРЫҚ
«03» қыркүйек 2018 жыл
Көктау ауылы

№ 52 н/қ

ПРИКАЗ
« » 2018 г
село Коктау

Каюпова Аксана Ермахановнаға жұмысқа қабылдау туралы

БҮЙЫРАМЫН:

Каюпова Аксана Ермахановнаға 2018 жылдың 03 қыркүйегінен бастап тәрбиеші (1 ст) қызметіне еңбек шартының талаптарына сәйкес қабылдансын.

Барлығы: 1 ст

Білімі: арнаулы орта

Еңбек өтілі: 0

Негіздеме: 2018 жылдың 03 қыркүйегіндегі № 110 еңбек шарты.

Таныстым:  Каюпова А.Е.

«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасы»
МКҚК-нің менгерушісі:



З.Б.Нугманова.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫ
«ЖҮЛДЫЗ» БӨБЕКЖАЙ-
БАЛАБАҚШАСЫ
031104, Ақтөбе облысы,
Хромтау ауданы, Көктау ауылы
Абай көшесі, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН
ЯСЛИ-ДЕТСКИЙ САД
«ЖҮЛДЫЗ»
031104, Актюбинская область,
Хромтауский район, село Коктау,
улица Абая, 6 А
Тел: 8 (71336) 43-2-03
E-mail: nugmanova_1979@mail.ru

БҰЙРЫҚ

№ 110

ПРИКАЗ

«18» қыркүйек 2019 жыл

« » 2019 г

Көктау ауылы

село Коктау

Қосымша ставка беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексінің 41 – бабына сәйкес
БҰЙЫРАМЫН:

Тәрбиеші (1ст) Каюпова Аксана Ермахановнаға 2019 жылдың 18 қыркүйегінен бастап өндірістік қажеттілікке байланысты қосымша әдіскер (0,5ст) қызметі берілсін.

Барлығы: 1,5 ст

Білімі: арнаулы орта

Еңбек өтілі: 1 жыл

Негіздеме: А.Е. Каюпованың өтініші.

**«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасының
менгерушісі:**



Нугманова З.Б.

Скриншот веб-страницы на русском языке, отображающей информацию о сотруднике в системе государственной службы. Вверху страницы есть уведомление: «Сегодня с 10:00 по 11:10 и с 16:30 по 19:45 по времени Астаны будут проводиться технические работы и доступ будет нарушен».

Название организации: ГБОУ «Ясли-детский сад "Журавль"» (01-0004).

Имя: АИСОУБА
Фамилия: АИСОУБА
Отчество: ЕРШУХАНБЕНА
Дата рождения: 07.11.1983


Список полей для заполнения:

- Пол:
- Гражданство:
- Национальность:
- Возраст:
- Дата приема на работу:
- Место приема на работу:
- Срок службы:
- Текущий статус:
- Участие в проекте «Маша»:
- Должность:
- Ставка:
- Служба:
- Подчиненные:

В нижней части страницы расположены кнопки «ЗАПИСАТЬ ДАННЫЕ» и «СОХРАНИТЬ».

«Келісілген»


Кәсіподақ ұйымымен:

 Сартаева А.А.

«Бекітемін»

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

менгерушісі:

 Нутманова З.Б.



Әдіскерге қызметтік нұсқауы

1. Жалпы ережелері

- 1.1. Әдіскер Кашарова А.С. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынға қызметке меңгеруші арқылы қабылданады, босатылады.
- 1.2. Әдіскер меңгеруші басшылығымен жұмыс жасайды.
- 1.3. Өзінің жұмысында әдіскер келесі құжаттарға сүйенеді:
 - ҚР заң актілеріне;
 - Ішкі тәртіп ережесіне және жарғысына, жылдық жоспарға және де басқа актілерге;
 - Балалар құқығы туралы Конвенцияға;
 - Мектепке дейінгі балалардың даму базистік бағдарламасына _____;
 - Ата-аналар арасындағы келісімге;
 - Меңгеруші және жоғарғы білім беру ұйымдарының бұйрықтарына ҚР нормативтік әдістемелік және Ақтөбе Білім Департаментінің құжаттарына;
 - Еңбек шарты мен міндет инструкциясына;
- 1.4. Әдіскер қызметіне жоғары немесе педагогикалық арнаулы орта білімі бар адам тағайындалады.
- 1.5. Әдіскердің жұмыс уақыты аптасына 20 сағат.
- 1.6. Әдіскердің жұмыс графигін балабақша меңгерушісі бекітеді.

2. Міндеттері

Әдіскер:

- 2.1. Кашарова А.С. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың денсаулығын және өмірін қорғау инструкциясын, тәрбие-оқу бағдарламасын, еңбекті қорғау нормаларын, қауіпсіздендіру техникасын және өрттен қорғау, санитарлық гигиеналық нормаларын орындауды қамтамасыз етеді.
- 2.2. Балабақша педагогикалық ұжымының оқыту-тәрбиелеу іс-әрекеттеріне әдістемелік басшылық жасайды, жылдық жоспар және басқа заң актілеріне сүйене отырып, балаларды оқыту және тәрбиелеу бағдарламасының орындалуын қамтамасыз етеді.
- 2.3. Тәрбиеленушілердің іс-әрекетін үйлестіре отырып бағыттау, бақылау арқылы, оқыту- тәрбиелеу процессін өткізуге және ұйымдастыруға әдістемелік көмек көрсетеді.
- 2.4. Мектепке дейінгі білім берудің қазіргі заманғы талабына сай, балабақшаның әдістемелік бөлмесінің жұмысын ұйымдастырады:
 - бөлмені ғылыми-педагогикалық әдебиетпен, дидактикалық материалдармен, оқытудың техникалық құралдарымен толықтырып отыру;
 - бар материалдарды сараптап бір жүйеге келтіреді, картотека жүргізеді;
 - педагогикалық кеңеске және педагогтармен ата-аналарға арналған басқа мерекелік шараларға тақырыптық көрме ұйымдастырады.
- 2.5. Педагогикалық кеңестің жұмыс мазмұнын анықтауға қатысады, оның дайындығын және өткізілуін қамтамасыз етеді, сонымен қатар қабылданған шешімдердің орындалуын бақылап отырады.

2.6. Ата-аналарға және педагогтарға тәжірибелік көмек көрсету үшін, кеңестер, семинарлар, ашық сабақтар және басқа шаралар өткізеді, сонымен бірге тәрбиешілерге инновациялық бағдарлама мен технологияларды меңгеруге әдістемелік көмек көрсетеді, осы жұмыстарды жоспарлай отыра, педагогтарды кәсіптік оқытуға басшылық жасайды.

2.7. Балаларға тест жұмыстарын өткізу арқылы, тәрбиешілердің жұмысының тәжірибелерін сараптайды, анықтайды, сонымен қатар балаларды мектепке даярлау жұмысын жетілдіру мақсатында педагогтар мен тәрбиешілерге сауалнама жүргізеді.

2.8. Мектепке дейінгі ұйымның даму мәселесінің перспективтік жоспарын құрады (жылдық жоспармен жұмыс)

2.9. Шығармашылық топтың жұмысын ұйымдастырады.

2.10. Балабақшаның педагогтарының жұмысын жоспарлайды, жүйелі түрде тексереді және педагогикалық құжаттардың жүргізілуіне жеке басты жауап береді.

2.11. Ұжымда жайлы, эмоциялық-психологиялық жағдай жасайды, этикалық және педагогикалық ережелерді орындаудың үлгісі болады.

2.12. Әрдайым өзінің кәсіби шеберлігін арттыруды қадағалайды.

2.13. Балабақша ата-аналары мен әріптестеріне, сонымен қатар қаладағы өзге де мектепке дейінгі ұйымдарға өз қызметінің тәжірибесін таратап, көрсетеді.

2.14. Балабақшаның педагогикалық құрамының шығармашылық белсенділігі даму үшін квалификациясын жоғарлату жоспарын және есеп беру жұмысын жүргізеді.

2.15. Педагогикалық қызметкерлердің аттестацияға дайындалуына және өткізілуіне қатысады, эксперт комиссиясына әдістемелік материал дайындайды.

2.16. Әрдайым өзінің кәсіби шеберлігін арттыруды қадағалайды.

2.17. Графикке сәйкес жұмыстан тыс уақытта медициналық тексеруден өтеді.

3. Құқығы

3.1. Әдіскер жыл сайын ақылы демалысқа 26 күн баруына құқылы, әрі ҚР-ның және басқа да заңды актілер бойынша ішкі еңбек ережесінің жарғысымен міндетті, ата-аналармен келісім шарт және мектепке дейінгі орталығының ережесімен пайдалануға құқылы. Бақшада ақылы тамақтануға құқы бар.

4. Жауапкершілігі.

4.1. Әдіскер топтағы әр баланың өміріне және денсаулығына жеке жауап береді. - бағдарлы міндеттердің орындалуына жауапты.

4.2. Әдіскер балабақша мүлкінің сақталуына жауап береді.

4.3. Әдіскер белгіленген міндеттерді орындамағаны үшін тәртіптік, моралды және қолданыстағы заңға сәйкес жауап береді.

Таныстым: Мамбетов

Әдіскер: Чаноньба ДС. Суф 13 09 2019 ж

«Келісілген»

Кәсіпқолақ ұйымымен:



Сарптаева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

меңгерушісі:

Нугманова З.Б.



Тәрбиешіге арналған еңбекті қорғау нұсқауы

1. Жалпы талаптар.

Жұмысшы құқылы:

1.1. Өз еңбегінің қорғалуы мен қауіпсіздігіне, жұмыс берушіден балабақшаның ауласы мен жұмыс орнының қауіпсіз орналасуы, жұмыс жағдайының талабы туралы нақты хабарлама алуға, сонымен бірге жеке және ұжымдық келісім-шартпен таныс болуға, ҚР заңнамалық актілеріне сәйкес, келісім – шартты орындау барысында денсаулығына нұсқан келген жағдайда оның өтелуін.

1.2. Жұмысшы еңбекті қорғау және қауіпсіздігін сақтау нұсқауын және ережелін орындау керек.

1.3. Мектепке дейінгі мекемеде электроқұрылғылар орналастырылған:

Электрвилита, электрокиптитлик, электроеттартқыш, электрошәйнек.

1.5. Мектепке дейінгі мекеме электр жарығымен, орталық жылу жүйесімен, канализация және су құбырымен жабдықталған.

1.6. Жұмысқа қайтар және келер жолда есіктен кіріп-шығып, балабақша ауласында жүрген асфальт төселген жолмен жүруге;

1.7. Өзін жұмыс жасамайтын құрылғыға жақындамауға, тіпте қолмен ұстауға;

1.8. Өздігімен жұмыс істеуге медициналық сараптамадан өткен, ҚТ нұсқауын алған адам ғана жіберіледі.

1.9. Әрбір жұмысшы, адамдарды бақытсыз жағдайға ұшырататын қауіпті нәрсені көрсе немесе электр жүйесіндегі құрылғылардың ақауын байқаса; өз күшімен осы ақауды болдырмауға тырысу керек, электр құрылғыны сөндіріп тастау керек, егер бұл мүмкін болмаса – меңгерушіге хабарлайды.

1.10. Бақытсыз жағдайда жарақат алған адамға алғашқы көмек көрсетеді, 103 телефонына хабарласып, жедел жәрдем шақырады; тексеруге дейін құрылғыларды сол күйінде сақтайды.

1.11. Меңгеруші тапсырмаған жұмысты атқаруға тиым салынады.

1.12. Мектепке дейінгі мекемеде шылым шегуге болмайды.

1.13. Өрт қауіпсіздігі ережесін білуге және оны орындауға міндетті, өрт сөндіру құралдарын пайдалана білуі керек, өрт болған жағдайда балаларды құтқаруға тиісті.

1.14. Мектепке дейінгі мекеменің барлық жұмысшылары кенеттен бала ауырған жағдайда алғашқы көмек көрсетуге міндетті.

2. Жұмыс басталар алдындағы қауіпсіздік талаптары.

2.1. Топ бөлмесіндегі заттардың орнықты тұруын, қозғалмауын тексереді. Серуенге арналған ауланы тексереді.

2.2. Жылу жүйесінің батареясының жабықтығын тексеру.

2.3. Электрқұрылғылардың және қорғауыш плафондардың дұрыстығын тексеру.

2.4. Серуенге орын дайындайды.

2.5. Ауладағы заттардың нақты, дұрыс орналасқанын тексереді.

2.6. Өз жұмыс орнын ретке келтіру, артық затты алып тастау керек.

3. Жұмыс орынындағы қауіпсіздік талаптары.

- 3.1. Серуенге шыққанда бекітілген бағытпен жүру.
- 3.2. Серуенге шықпас бұрын тәрбиеші, алдын-ала ауланы, серуендейтін жерді қарап шығады. Балалардың аяқ, бас киімдерін тексереді. Тәрбиеші серуенге шыққан балалардың санын білуі керек. Серуенге шықпай қалған балалар іште қызметкермен қалады.
- 3.3. Серуен кезінде белгі-жіпті қолдану керек.
- 3.4. Мектепке дейінгі мекеменің ауласынан тыс саяхатқа шыққанда, жол ережесін қатаң сақтау керек. Балаларды екі ересек адам алып жүреді. Тәрбиеші алдында, көмекші – артында.
- 3.5. Темір жолға саяхат жасағанда, 20метр қашықтыққа дейін жақындауға болмайды.
- 3.6. Алысқа серуенге шығарда, тәрбиеші алдын-ала ол жерді қарап шығады. Бір ересек адамға 12-15 баладан келеді.
- 3.7. Ыссы кезде балалар жеңіл бас киім кию керек. Дәрігер бақылауымен күн сәулесі ваннасы қабылданады.
- 3.8. Тәрбиеші күн бойына бала тәртібін қадағалап отырады.
- 3.9. Балабақша мекемесінде балалардың жүріп-тұру қауіпсіздігін, техникалық оқу құралдарын пайдалану қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.
- 3.10. Балаларды балабақша ауласынан шығармайды. Өз бетімен кетіп қалған жағдай болса, тәрбиеші администрацияға ескертеді және бірден іздеу жұмысын ұйымдастырады. Балаларды балабақшадан кім, қандай туыстары алып кететіні туралы ата-аналармен алдын-ала келісіледі.
- 3.11. Балалардың өзін жіберуге, өзге адамға беруге, ішкен адамға, мектеп жасындағы балаларға беруге болмайды.
- 3.12. Бала бойы жететін жерге ілмек, шеге қағуға, болмайды; кнопка, ине, скрепка қолдануға болмайды.
- 3.13. І үл құмырасын баспалдақ бойына, шешінетін шкапка, дәретханада қоюға болмайды.
- 3.14. Еңбек құралдарын, қайшыны, желімді тәрбиеші басшылығымен қолдануға болады. Қайшының басы үшкір болмауы керек.
- 3.15. Балалар қолданатын заттарда сапалық сертификат белгісі немесе СЭС-н гигиеналық бекітілген болу керек.
- 3.16. Тәрбиеші ауа ылғалдылығын, температурасын, нағыз және арнайы жарық түсуін қадағалайды.
- 3.17. Балабақша ауласында балаларға қауіпті заттар болмауы керек. (әйнек, шегелер, бұтақтар)
- 3.18. Балалақшадағы физқұрылғылар қауіпсіз болу керек.
- 3.19. Мұзды төбешіктен сырғанау тәрбиеші бақылауымен ғана рұқсат етіледі.

4. Жұмыс аяқталған кездегі қауіпсіздік талаптары.

- 4.1. Жұмыс орнын санитарлық және гигиеналық талапқа жинастыру, тәртіпке келтіру.

5. Жауапкершілігі.


- 5.1. Нұсқауды орындамаған адам заң жүзінде жауапқа тартылады.

Нұсқаумен таныстым: манжетолла Қаленова С. С. Қлыш

03.09.2019ж

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:

 Сартаяева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

«Бекітемін»

меңгерушісі:

 Нугманова З.Б.



Тәрбиешіге арналған қызметтік нұсқауы

1. Жалпы ережелері

- 1.1. Тәрбиеші мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынға қызметке меңгеруші арқылы қабылданады, босатылады.
- 1.2. Тәрбиеші меңгерушіге және оқу тәрбие жұмысы бойынша көмекшісіне бағынады.
- 1.3. Өзінің жұмысында тәрбиеші келесі құжаттарға сүйенеді:
 - ҚР заң актілеріне;
 - Ішкі тәртіп ережесіне және жарғысына, жылдық жоспарға және де басқа актілерге;
 - Балалар құқығы туралы Конвенцияға, ҚР білім туралы Заңына, ҚР мемлекеттік жалпы білім беру стандартына;
 - Меңгеруші және жоғарғы білім беру ұйымдарының бұйрықтарына, ҚР нормативтік әдістемелік және Ақтөбе Білім Департаментінің құжаттарына;
 - Еңбек шарты мен міндет инструкциясына;
- 1.4. Тәрбиеші қызметіне жоғары және арнайы педагогикалық білімі бар адам тағайындалады.
- 1.5. Тәрбиешінің жұмыс уақыты 5,5 сағат, аптасына 24,5 сағат.
- 1.6. Тәрбиешінің жұмыс графигін балабақша меңгерушісі құрастырады.

2. Міндеттері

Тәрбиеші:

- 2.1. Мекенбаева С.Е. мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың денсаулығын және өмірін қорғау инструкциясын, тәрбие-оқу бағдарламасын, еңбекті қорғау нормаларын, қауіпсіздендіру техникасын және орттен қорғау, санитарлық гигиеналық нормаларын орындауды қамтамасыз етеді.
- 2.2. Мектепке дейінгі мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын балалардың өмір әрекетін ұйымдастырады, жоспарлайды, олардың тәрбиесіне жеке жауапкершілікпен қарайды, әр баланың өміріне заң тұрғысынан жауап береді.
- 2.3. Әр баланың жеке қабілетін білу арқылы, олардың өзіндік бағдар дамуын қамтамасыз етеді, мектепке оқуға нормативтік және стандартты бағдарламалар арқылы дайындайды.
- 2.4. Медициналық қызметкерлердің талабы бойынша, балалардың денсаулығын бақылайды, топтағы әр баланың денсаулығын нығайтады.
- 2.5. Әр балаға өзіндік тағам нормасын жеткізеді \ғанертенгілік, жеміс-жидек асын, түскі, бесін ас\.
- 2.6. Өз жұмысында жағна әдістерді, технологияларды, альтернативтік бағдарламаларды пайдаланады.
- 2.7. Баланың шығармашылық қабілетін дамытуда тәрбиеші әдіс-тәсілдер мен диагностиканы меңгеруі қажет.
- 2.8. Бала өміріндегі күн тәртібінің катал орындалуын бақылауы керек.

2.9. Ата-аналармен және балалармен тәрбие-оқу және балалармен эксперимент жұмысының шараларын жоспарлайды және оларды айлық және перспективтік жоспар ретінде, ал оқу жылының соңында есеп ретінде дайындайды.

2.10. Педагогикалық кеңестерде және жылдық жоспарда көрсетілген басқа да шараларға қатысады.

2.11. Балалардың күнделікті бақшаға қатысу табелін жүргізеді, айлық жарнаның уақытылы төленуін қадағалайды, келмей жүрген балалар және себебі туралы менгерушіні хабардар етеді.

2.12. Ата-аналармен келісім шарты бойынша тәрбиеленушінің жанұясымен жұмыс жасайды.

2.13. Өзінің білім деңгейінің осуін үнемі қадағалап отырады.

2.14. Өзінің әріптестері және ата-аналары, басқа балабақша қызметкерлері үшін жұмыс тәжірибесін жинақтап ұсынып отырады.

2.15. Өзінің сырт бейнесін қадағалайды, себебі ол балалар, ата-аналар және өзінің көмекшісі үшін үлгі.

2.16. Ауырып қалған екінші тәрбиешіні ауыстырады.

2.17. Санитарлық-гигиеналық нормаларды және бала өміріндегі негізгі режимдік сәттерді, тәрбие-оқу жұмысын, көмекшінің жұмысымен байланысты өткізеді.

2.18. Өз жұмыс орнын, топты, алаңды ата-аналардың көмегі арқылы тәртіпті ұстайды.

2.19. Этикалық ережені, педагогикалық нормаларды орындау арқылы «Жұлдыз» мектепке дейінгі ұйымда жайлы психологиялық климат болуын қамтамасыз етеді.

2.20. График бойынша жұмыстан тыс уақытта медициналық тексеруден өтеді.

3. Құқығы

3.21. Тәрбиеші жыл сайын ақылы демалысқа 56 күн баруына құқылы, әрі Қазақстан Республикасының және басқа да заңды актілер бойынша ішкі еңбек ережесінің жарғысымен міндеті, ата-аналармен келісім шарт және мектепке дейінгі орталығының ережесімен пайдалануға құқылы. Бақшада ақылы тамақтануға құқы бар.

4. Жауапкершілігі

3.22. Тәрбиеші топтағы әр баланың өміріне және денсаулығына жеке жауап береді.

3.23. Топ мүлкінің сақталуын жауап береді.

3.24. Эксперимент тобының тәрбиешісі эксперимент мақсаттарының және оның нәтижесінің орындалуына есеп ретінде жауап береді.

3.25. Өзінің міндеттерін орындаман тәрбиеші ҚР заңына сәйкес тәртіптік, материалдық және қылмыстық жауапкершілікке тартылады.

Нұсқаумен таныстым

Мұстафа Қасымов А.Е. 03.09.2018г

«Келісілген»

Кәсіподақ ұйымымен:



Сартаева А.А.

«Жұлдыз» бөбекжай- балабақшасының

менгерушісі:

Нугманова З.Б.



Әдіскерге арналған еңбекті қорғау нұсқауы

1. Жалпы талаптар

Әдіскер құқылы:

1.1. Өз еңбегінің қорғалуы мен қауіпсіздігіне, жұмыс берушіден балабақшаның ауласы мен жұмыс орнының қауіпсіз орналасуы, жұмыс жағдайының талабы туралы нақты хабарлама алуға, сонымен бірге жеке және ұжымдық келісім-шартпен таныс болуға, ҚР заңнамалық актілеріне сәйкес, келісім-шартты орындау барысында денсаулығына нұсқан келген жағдайда оның өтелуіне.

1.2. Жұмысшы еңбекті қорғау және қауіпсіздігін сақтау нұсқауын және ережесін орындау керек.

1.3. Мектепке дейінгі мекемеде элетроқұрылғылар орналастырылған:

Электрплита, электрокипятильник, электроеттартқыш, электрошәйнек.

Мектепке дейінгі мекеме электр жарығымен, орталық жылу жүйесімен, канализация және су құбырларымен жабдықталған.

1.4. Жұмысқа қайтар және келер жолда есіктен кіріп-шығып, балабақша ауласында жүргенде асфальт төселген жолмен

жүруге;

1.5. Өзің жұмыс жасамайтын күрлілғыға жақындамауға, тіпті қолмен ұстамауға;

1.6. Өздігімен жұмыс істеуге медициналық сараптамадан өткен, КТ нұсқауын алған адам ғана жіберіледі;

1.7. Әрбір жұмысшы, адамдарды бақытсыз жағдайға ұшырататын қауіпті нәрсені көрсе немесе электр жүйесіндегі

құрылғылардың ақауын байқаса, өз күшімен осы ақауды болдырмауға тырысу керек, электр құрылғыны сөндіріп тастау керек, егер бұл мүмкін болмаса- менгерушіге хабарлайды.

1.8. Бақытсыз жағдайда жаракат алған адамға алғашқы көмек көрсетеді, 103 телефонына хабарласып, жедел жәрдем

шақырады, тексеруге дейін құрылғыларды сол күйінде сақтайды.

1.9. Менгеруші тапсырмаған жұмысты атқаруға тиым салынады.

1.10. Мектепке дейінгі мекемеде шылым шегуге болмайды.

1.11. Өрт қауіпсіздігі ережесін білуге және оны орындауға міндетті, өрт сөндіру құралдарын пайдалана білуі керек, өрт

болған жағдайда балаларды құтқаруға тиісті.

1.12. Мектепке дейінгі мекеменің барлық жұмысшылары кенеттен бала ауырған жағдайда алғашқы көмек көрсетуге міндетті.

2. Жұмыс басталар алдындағы қауіпсіздік талаптары.

2.1. Топ бөлмесіндегі заттардың орнықты тұруын, қозғалмауын тексереді. Серуенге арналған ауланы тексереді.

2.2. Жылу жүйесінің батареясының жабықтығын тексеру.

2.3. Электрқұрылғылардың және қорғаушы плафондардың дұрыстығын тексеру.

2.4. Серуенге орын дайындап, ауладағы заттардың нақты, дұрыс орналасқанын тексереді.

2.5. Өз жұмыс орнын ретке келтіріп, артық затты алып тастау керек.

3. Жұмыс кезіндегі қауіпсіздік талаптары.

3.1. Топ бөлмелерін аралап шығып, тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілері қауіпсіздік техникасын дұрыс орындауын тексеру. Қауіпсіздік техникасы сақталмаған жағдайда меңгерушіге хабарлап шара қолдану керек.

3.2. Тәрбиешімен бірге қауіпсіздік техникасын сақтау сабақтарын өткізу жоспарын талқылайды және балаларды саяхатқа, серуенге шығарғанда жүретін бағытты тандап жоспарлайды.

3.3. Жұмыс орнында қызметкерлерге нұсқауды қайталап және жоспардан тыс өткізіп отырады, білімін тексереді, «Жұмыс орнындағы нұсқауды тіркеу журналына» жазып, қызметкерлерге өздігінен жұмыс жасауға рұқсат етеді.

4. Жұмыс аяқталған кездегі қауіпсіздік талаптары.

4.1. Санитарлық-гигиеналық талаптарға сәйкес жұмыс орнын тәртіпке келтіру.

5. Жауапкершілігі.

5.1. Нұсқауды орындамаған адам заң жүзінде жауапқа тартылады.

Нұсқаумен таныстым: таныстым, Қалжанова А.С. Қыф

18.09.2019 жыл.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
«ӨРЛЕУ» БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ ҰЛТТЫҚ ОРТАЛЫҒЫ» АҚШОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ӨРЛЕУ»

СЕРТИФИКАТ

Осы сертификат

Қаюпова Аксана Ермахановна

Настоящим подтверждает, что

(тегі, аты, әкесінің аты / фамилия, имя, отчество)

«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту»
проект(ла) курсының көтерме сабақтарына қатысып, оны табысты аяқтады

11.05 - 20.05.2022ж. (72 сағат)

а. обьеміне часов / сағат көлемінде біліктілікті арттыру курсынан өткенін растайды

Директор филиала
АО «НЦПК»ӨРЛЕУ»

қолы/тапсырмасы

А. Абдиева
Н. Абдиева

аты-жөні/Ф.И.О.

М.О. Берілген күні: « 20 » мамыр 2022 жыл
М.П. Дата выдачи: _____ года

Тіркеу нөмірі
Регистрационный номер № 0486041



СЕРТИФИКАТ

Тіркеу нөмері № 22-40645

Каюпова Аксана Ермахановна

Республикалық Daryn.online білім беру платформасы ұйымдастырған 80 сағаттық **"Мектепке дейінгі ұйымдарды инклюзивті оқыту"** курсынан өткенін, білім беру саласындағы инклюзивтік құралдармен жаңа технология негіздерін меңгергенін растайды

"Daryn.Online" ЖШС директоры,  Асқар Мақсат



Алматы 2023

16.11.2023



ПЕДАГОГКЕ БІЛІКТІЛІК САНАТЫН
БЕРУ ТУРАЛЫ

КУӨЛІК

Осы куәлік Каюпова Аксана Ермахановнаға біліктілік санаттарын беру жөніндегі комиссияның шешіміне сәйкес "Ақтөбе облысының білім басқармасы Хромтау ауданының білім бөлімі" ММ "Жұлдыз" Бәбекжай-балабақшасы" МҚКК 01.07.2021 жылғы № 1 бұйрығымен Әдіскер лауазымы бойынша «педагог-модератор» біліктілік санаты берілді.

Осы куәлік 01.07.2026 жылға дейін жарамды.

АТТЕСТАТТАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ТӨРАЙЫМЫ: НУТМАНОВА ЗАМЗАГУЛ
БЕККАЗИЕВНА

ТІРКЕУ НОМЕРІ: 119516
БЕРІЛГЕН КҮНІ: 01.07.2021 ЖЫЛ
БЕРГЕН ОРНЫ: ХРОМТАУ АУДАНЫ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПЕДАГОГА О ПРИСВОЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЫДАНО КАЮПОВОЙ АКСАНЕ ЕРМАХАНОВНЕ В ТОМ, ЧТО В СООТВЕТСТВИИ С РЕШЕНИЕМ КОМИССИИ ПО ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ, ПРИКАЗОМ ГЭКП "Ясли-детский сад "Жұлдыз" ГУ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ХРОМТАУСКОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ" № 1 ОТ 01.07.2021 ГОДА, ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» ПО ДОЛЖНОСТИ МЕТОДИСТ.

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО 01.07.2026 ГОДА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: НУТМАНОВА ЗАМЗАГУЛ
БЕККАЗИЕВНА

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР: 119516
ДАТА ВЫДАЧИ: 01.07.2021 ГОДА
МЕСТО ВЫДАЧИ: ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН



ПЕДАГОГКЕ БІЛІКТІЛІК САНАТЫН
БЕРУ ТУРАЛЫ

КУӘЛІК

ОСЫ КУӘЛІК КАЮПОВА АКСАНА ЕРМАХАНОВНАҒА БІЛІКТІЛІК САНАТТАРЫН БЕРУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИССИЯНЫҢ ШЕШІМІНЕ СӘЙКЕС "АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ" ММ 01.09.2023 ЖЫЛҒЫ № 125-ж/қ БҰЙРЫҒЫМЕН ТӨРБИЕШІ ЛАУАЗЫМЫ БОЙЫНША «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» БІЛІКТІЛІК САНАТЫ БЕРІЛДІ.

ОСЫ КУӘЛІК 01.09.2028 ЖЫЛҒА ДЕЙІН ЖАРАМДЫ.

АТТЕСТАТТАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ТӨРАЙЫМЫ: КАЛНИЯЗОВА НУРГУЛ
СИСЕНГАЛИЕВНА

ТІРКЕУ НӨМІРІ: РНОКWS
БЕРІЛГЕН КҮНІ: 01.09.2023 ЖЫЛ
БЕРГЕН ОРНЫ: ХРОМТАУ АУДАНЫ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПЕДАГОГА О ПРИСВОЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЫДАНО КАЮПОВА АКСАНА ЕРМАХАНОВНЕ В ТОМ, ЧТО В СООТВЕТСТВИИ С РЕШЕНИЕМ КОМИССИИ ПО ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ, ПРИКАЗОМ ГУ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ХРОМТАУСКОГО РАЙОНА, УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ" № 125-ж/қ ОТ 01.09.2023 ГОДА, ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ «ПЕДАГОГ-МОДЕРАТОР» ПО ДОЛЖНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬ.

НАСТОЯЩЕЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО 01.09.2028 ГОДА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: КАЛНИЯЗОВА НУРГУЛ
СИСЕНГАЛИЕВНА

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР: РНОКWS
ДАТА ВЫДАЧИ: 01.09.2023 ГОДА
МЕСТО ВЫДАЧИ: ХРОМТАУСКИЙ РАЙОН





1. ПАСПОРТ ДЕРЕКТЕРІ
ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ

2. ЖЕКЕ МЕДИЦИНАЛЫҚ КІТАПШАНЫҢ
НЕСІТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ
ЛИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ КНИЖКИ

1. Тегі
Фамилия Ахметова

2. Аты
Имя Асаи

3. Әкесінің аты (бар болса)
Отчество (при наличии) Срматхановна

4. №
сериясы/серия номері/номер

5. Кітапша иесінің жеке қолы
Личная подпись владельца Асаи

6. Жеке медициналық кітапшаның сериясы
Серия личной медицинской книжки

СЕРИЯСЫ
СЕРИЯ №

1. Негізгі мамандығы
Основная профессия сестра

2. Лауазымы
Должность методист

3. Жұмыс орны
Место работы ШҚАК, Кеңесші

4. Туган жері, айы, күні
Дата рождения 04.11.1982

5. Мекен-жайы
Место жительства Қостанай - 2
күсі 30 жер





ХРОМТАУ АУДАНДЫҚ ӘКІМДІГІ

АЛҒЫС ХАТ

ҚҰРМЕТТІ АКСАНА ЕРМАХАНОВНА!

«ҰСТАЗДЫҚ ЕТПЕС ЖАЛЫҚПАС ҮЙРЕТУДЕН БАЛАҒА» — деген ұлы Абай бабамыз.

Сіздердің жас ұрпақтың санасына сіңірген тәлім – тәрбие мен үлгі-өнеге өлшеусіз.

Сіздер – жастардың болашағын айқындайсыздар, бүгін еккен дәндеріңіз ертенгі жеңісті-жемісті күннің кепілі.

Ұстаз болашақ азаматтарды ғана емес, бүкіл болашақ қоғамды қалыптастырады.

Қоғам мен адамзат алдындағы өлшеусіз еңбектеріңізді ескере отырып, сіздерге өскелең ұрпақ тәрбиелеудегі өрелі жұмыстар және мемлекеттің гүлденуі жолындағы абыройлы істеріңізге толағай табыс тілеймін.

Қызығы мен қиындығы қатар жүретін ұстаздық жолдарыңыз тек өрлеу мен өсуге бастасын.

Сіздің жоғары кәсібилігіңіз, біліктілігіңіз, педагогикалық талантыңыз және көптеген жылдар бойғы игі ісіңізге деген адалдығыңыз, жауапкершілігіңіз, ізгі ниетіңіз бен жігеріңіз үшін шын жүректен алғысымды білдіремін.

Сізге зор денсаулық, жанұяңызға амандық, жұмысыңызға сәттілік тілеймін!

Хромтау ауданының әкімі



Нұрхан Тлеумұратов



“АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ” ММ

АЛҒЫС ХАТ

Кітап бұрышын ұйымдастыру бойынша «Балаларға базарлық» республикалық байқауына қатысып,
бүлдіршіндердің шығармашылық қабілетінің дамуына мүмкіндік туғызып,
ұрпақ тәрбиесі жолындағы адал еңбегі үшін

Калюнова А.Е.

МАРАПАТТАЛАДЫ

Бөлім басшысы



Н.С.Калниязова

Н.С.Калниязова

2023 ж



№ 2751



«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

ДИПЛОМ

Балалардың шығармашылық және қиялын анықтау, дарынды және талантты балаларды қолдау мақсатында ұйымдастырылған
«Егер мен суперқаһарман болсам...»

облыстық байқауына катысып, жүлделі орынға I ие болғаны үшін

Натаи Неймазови Нурмахановна

Жалолова Айсана Смахахановна

МАРАПАТТАЛАДЫ

Бөлім басшысы



Н.С. Калниязова

Н.С.Калниязова

2023 жыл

№ 2817



«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

ДИПЛОМ

Балалардың шығармашылық және қиялын анықтау, дарынды және талантты балаларды қолдау мақсатында ұйымдастырылған «Егер мен суперқаһарман болсам...»

облыстық байқауына қатысып, жүлделі орынға III ие болғаны үшін

Сағидолма Рашир Марапатовна

Жалолова Жасана Ермежановна

МАРАПАТТАЛАДЫ

Бөлім басшысы

Н.С.Калниязова

2023 жыл

№2813



АЛҒЫС ХАТ

Жоғары біліктілігі мен кәсіби шеберлігін еліміздің ертеңі – өскелең ұрпақтың кемел келешегіне арнап, білім беру саласының дамуына олшеусіз үлес қосқаны үшін

**Каюпова Аксана
Ермахановна**

марапатталады



Төраға *Р.Серікова* Р.Серікова

Ақтөбе, 2023

«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ



ДИПЛОМ

Мектепке дейінгі ұйым тәрбиеленушілерінің арасында өткен
«АЛАҚАЙ, ЖАЗ КЕЛДІ» атты республикалық байқаудың
аудандық кезеңіне қатысып,

жүлделі « III » орынға ие болған
«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасы

МАРАПАТТАЛАДЫ

*Методикалық Жолынова Аяна
Ерможановна*

Бөлім басшысының м.а



А.Сабанбаева



4981

Хромтау қаласы, 2024 жыл



Тақырыбы: Еркін ойын барысындағы балалардың мақалды қарым-қатынасы
Өткізетін уақыты: 18.05.2022 жыл
Өтетін орны: Ақтөбе облысы бойынша КДМ «Өрлеу»
Түрі: Семинар
Мақсаты: Балаларға заттық-кеңістік ортаны таңдау үшін мол мүмкіндік беру
тәсілдері бойынша тәжірибе алмасу
Қатысушылар: МДҮ педagogтері

Жүргізілу тәртібі

09.00-09.10 Семинарға қатысушыларды тіркеу

09.10-09.15 «Өрлеу» БАҰО филиалы Ақтөбе облысы бойынша кәсіби даму институтының алғашқы оқытушысы, п.ғ.м. **К.Ж.Рахатова**

09.15-09.30 «Ханшағым» әсемдік салоны, **Қаюпова А.Е.** - МКҚК

«Жұлдыз» бөбекжай-балабақшасының әдіскері, педагог-модератор, Хромтау ауданы 09.30-09.45 «Көңілді көкөністер мен жемістер» **Наурызалина Н.К.** - №26

«Үміт» бөбекжай-балабақшасының I санатты тәрбиешісі, Ақтөбе қаласы

09.45-10.00 «Күн мен жаңбыр» **Қожағалиева Ш.О.** - №41 «Ізатерке»

бөбекжай-балабақшасының тәрбиешісі, Ақтөбе қаласы

10.00-10.15 «Мамандықтарды таңдау» **Сембаева Б.С.** - №44 «Тұлпар»

бөбекжай-балабақшасының II санатты тәрбиешісі, Ақтөбе қаласы

10.15-10.30 «Тәлдерін тап» **Еділбаева М.С.** - №33

«Нұрсәт» балабақшасының тәрбиешісі, Ақтөбе қаласы

10.30-10.45 «Көңілді пішіндер» **Баширова Л.К.** - №43 «Гүлдәурен»

балабақшасының I санатты тәрбиешісі, Ақтөбе қаласы

10.45-11.00 «Қайда жасырылғанын тап» **Дүйсенова Н.Ж.** - №2 «Айгөлек»

бөбекжай-балабақшасының II санатты тәрбиешісі, Алға қаласы

11.00-11.10 Рефлексия, семинарды қорытындылау, **К.Ж.Рахатова**

Наурызалина дүрсәт
т.ғ.м. К.Ж.Рахатова



АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ

ДИПЛОМ

Кітап бұрышын ұйымдастыру бойынша

«Балаларға базарлық»

аудандық байқауға қатысып II орынға ие болғаны үшін

«Түңіз» бәйектесі – балабақшасы

МАРАПАТТАЛАДЫ

Бөлім басшысы

Н.С.Калниязова



2023 ж

№ 2761

«АҚТӨБЕ ОБ.ЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
ХРОМТАУ АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ



ДИПЛОМ

Мектепке дейінгі ұйым, орта мектеп және гимназия оқушылары мен
тәрбиеленушілерінің қатысуымен «**ҒАРЫШКЕРТЕР КҮНІ**» атты
республикалық сурет байқауының аудандық кезеңінен
жүзделі «I» орынға ие болғаны үшін

Зарлық Амина

МАРАПАТТАЛАДЫ

Жетекшісі: Каримова Ассана Әрихановна

Бөлім басшысы



Н.Калниязова

4920

Хромтау қаласы, 2024 жыл



ДИПЛОМ

Құрметті

Каюпова Аксана

Сізге ПОНИ® (Пайымда! Ойла! Нәтижеле! Игер!) Халықаралық байқауының жеңімпаздары мен жүлдегерлерін сапалы дайындағаныңыз үшін үлкен алғысымызды білдіреміз!

Сіздің қажырлы еңбегіңіздің арқасында оқушылар аталмыш байқауда жоғары нәтиже көрсетті.

Бұл Байқау балалардың білімге, ғылымға деген құштарлықтарын арттыра түсті.

Сіз бен біздің асыл борышымыз – болашақ ұрпаққа сапалы білім беру және кемеліне жеткізу.

Ұстаздық қызметіңізде жана жеңістер мен барлық істеріңізде сәттілік тілейміз!

Ресей бойынша
Ұйымдастыру комитетінің
төрағасы



V.I. Gagarin
В.И. Гагарин

Қазақстан бойынша
Ұйымдастыру комитетінің
төрайымы



A.T. Tugelbaeva
А.Т. Тугельбаева





ДИПЛОМ

Құрметті

Каюпова Аксана Ермаханова

Сізге ПОНИ® (Пайымда! Ойла! Нәтижеле! Игер!) Халықаралық байқауының жеңімпаздары мен жүлдегерлерін сапалы дайындағаныңыз үшін үлкен алғысымызды білдіреміз!

Сіздің қажырлы еңбегіңіздің арқасында оқушылар аталмыш байқауда жоғары нәтиже көрсетті.

Бұл Байқау балалардың білімге, ғылымға деген құштарлықтарын арттыра түсті.

Сіз бен біздің асыл борышымыз – болашақ ұрпаққа сапалы білім беру және кемеліне жеткізу.

Ұстаздық қызметіңізде жаңа жеңістер мен барлық істеріңізде сәттілік тілейміз!

Ресей бойынша
Ұйымдастыру комитетінің
төрағасы



В.И. Гагарин

Қазақстан бойынша
Ұйымдастыру комитетінің
торайымы



А.Т. Тугельбаева



АЛҒЫС ХАТ

Құрметті

Каюпова Аксана Ермахановна

Еліміздің интеллектуалды элитасын қалыптастыруда, білім беру сапасын жетілдіруде, бәсекеге қабілетті жас дарындарды дамыту мен тәрбиелеудегі еңбегіңізге шын жүректен алғысымызды білдіреміз!

Сізге денсаулық пен бақыт, жетістік пен шығармашылық шабыт тілейміз ! Мәртебеңіз асқақтап, абыройыңыз арта берсін!

"Үркер"
Халықаралық
IQ орталығының директоры



2024-2025 оқу жылы

А.Т.Тугельбаева

РЕСПУБЛИКАЛЫҚ «ӨРЛЕУ»
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ШЕБЕРЛІКТІ
ДАМУ ОРТАЛЫҒЫ



ҚҰРМЕТ ГРАМОТАСЫ

РЕСПУБЛИКА КӨЛЕМІНДЕ ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
ІС-ШАРАЛАРҒА БЕЛСЕНЕ ҚАТЫСЫП, ЖЕТКІНШЕК ҰРПАҚТЫ ОҚЫТУ
МЕН ТӘРБИЕЛЕУДЕГІ ТАБЫСТАРЫ ҮШІН

Нугманова Замзагуль Бекказиевна
МАРАПАТТАЛАДЫ



«Өрлеу» Республикалық
педагогикалық шеберлікті
даму орталығының
директоры:



[Signature]
Ж.Ф. Кошкимбаев



№UB 00085

Астана, 2024 ж



ҚҰРМЕТ ГРАМОТАСЫ

*жаңартылған білім беру мазмұны аясында
инновациялық, авторлық жұмысты баспа бетіне*

жариялап, Республикалық көлемінде

таратқаны үшін

Каюпова Аксана Ермахановна

марапатталады

Дарынзерде орталығы директоры



Р.Д.Кульжанова

02 АҚПАН 2024

Тіркеу № 001/205